

ПРОТОКОЛ №1
общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного
по адресу: г. Тверь, ул. Чернышевского, д.16

г.Тверь

«01» января 2021г.

Вид общего собрания: *внеочередное.*

Форма проведения: *очно-заочное голосование.*

Инициатор проведения общего собрания:

Медведев Андрей Андреевич, собственник неж.помещения №7 (рег.69:40:0400070:665-69/068/2020-1 от 24.11.20)

Место проведения очной части собрания: *г.Тверь, ул. Чернышевского, д.16 (территория автостоянки).*

Дата проведения очной части собрания: *29 января 2021г. с 19-00 часов до 21-50 часов.*

Сбор бюллетеней, выражающих решение собственников *проводился с 29.01.2021г. по 22.02.2021г.*

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16 (далее по тексту - МКД) проводится в соответствии с положениями статей 44-45 Жилищного кодекса РФ.

Общая площадь жилых помещений собственников в МКД 4792,90 кв.м., в т.ч. площадь жилых помещений - 3696,40 кв.м., площадь нежилых помещений - 764,00 кв.м., площадь машино-мест - 1096,50 кв.м., общее число голосов собственников помещений в МКД, имеющих право голосовать на момент собрания (получивших право собственности или подписавших акты приема-передачи помещений) – 4753,00 кв.м.

На очном собрании 29.01.2021г. присутствовали собственники помещений общей площадью - 2673,82 кв.м., обладающие 56,26% голосов, список прилагается (Приложение № 6). Кворум по некоторым вопросам отсутствовал. Дальнейшее голосование проводилось в заочной форме.

Общая площадь помещений собственников в МКД, всего принявших участие в собрании собственников помещений - 3289,87 кв.м., обладающих 69,22% голосов собственников помещений МКД от общего числа голосов собственников, имеющих право на голосование, список прилагается (Приложение № 8).

Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня.

Повестка дня:

1. Выборы председателя собрания по настоящему голосованию.
2. Выборы секретаря собрания по настоящему голосованию.
3. Выборы членов счетной комиссии со сроком полномочий на два года.
4. Выбор способа управления многоквартирным домом – управляющая компания.
5. Выбор в качестве управляющей компании - ООО "Высота" (ИНН 6901047527) с «__» 20__г.
6. Утверждение предлагаемой редакции Договора управления ООО «Высота», заключаемого с каждым собственником (с приложениями).
7. Утверждение размера оплаты за содержание, управление и ремонт помещений МКД из расчета на 1 кв.м (пропорционально в праве общей собственности МКД), согласно предложенной смете.
8. Утверждение внесения собственниками помещений платы за коммунальные услуги непосредственно ресурсоснабжающим организациям, в т.ч.: за холодную воду и водоотведение, газ, электроэнергию, вывоз мусора и другие коммунальные ресурсы, исходя из показаний индивидуальных (поквартирных приборов учета) или численности проживающих.
9. Утверждение внесения собственником помещений платы за коммунальные услуги (в т.ч. за обслуживание сетей газоснабжения и ВДГО), стоимость которых определяется расчетным путем, исходя из фактически произведенных УО расходов, распределяемых пропорционально праву собственности в доле в общем имуществе МКД.
10. Утверждение установки домофонного оборудования на входных дверях подъездов дома с установлением внесения собственником помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание по тарифам обслуживающей организации (50 руб. на все лицевые счета по состоянию на февраль 2021г.).
11. Утверждение установки автоматических приводов с системой GPRS на въездных воротах на территорию дома, с внесением целевого сбора на оплату за их установку в размере фактических расходов (74 000,00 руб.), с дальнейшим установлением внесения собственниками помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание в размере фактических расходов, пропорционально общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности в общем имуществе МКД.
12. Утверждение установки системы видеонаблюдения на территории дома, с внесением целевого сбора на оплату за их установку в размере фактических расходов (150 000,00 руб.), с дальнейшим установлением внесения собственниками помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание в размере фактических расходов, пропорционально общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности в общем имуществе МКД.
13. Утверждение разрешения использования общедомового имущества дома для личных нужд, в частности: установка кондиционеров и спутниковых тарелок на крыше или фасаде дома при наличии технической

возможности, при согласии собственников смежных и близлежащих квартир и получении всех необходимых разрешений в соответствующих инстанциях.

14. Принятие решения об определении размера расходов собственников помещений в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату электроэнергии, водоснабжения и водоотведения, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта РФ (в том числе в размере превышения объема коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, определенных исходя из показаний коллективных (общедомовых) приборов учета, над объемом, рассчитанными исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды) между всеми жилыми и нежилыми помещениями МКД пропорционально общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности в общем имуществе МКД.

15. Выборы членов совета дома

16. Определение в качестве собственников помещений, уполномоченных на подписание актов выполненных работ по ремонту (в т.ч. капитальному) общего имущества дома - членов Совета дома.

17. Утверждение размера максимальной суммы, в пределах которой члены Совета дома могут утвердить целевой взнос на дополнительные расходы, незапланированные, но необходимые в текущем отчетном периоде (до 100000,00 руб.)

18. Принятие решения об определении в качестве места хранения материалов общих собраний собственников и иных документов, связанных с проведением общих собраний собственников - офис ООО «Высота», если иное не установлено законодательством. Уполномочить представителя ООО «Высота» передавать протоколы общих собраний и решений собственников в органы Государственной жилищной инспекции.

19. Утвердить целевой сбор на случай аварийной замены инженерного оборудования в размере:

1 руб. / кв.м или 2 руб. / кв.м общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности в общем имуществе МКД

20. Принятие решения о способе направления собственникам сообщений о проведении общих собраний (очередных и внеочередных) собственников помещений - путем вывешивания уведомлений на информационном стенде МКД и (или) на каждом подъезде дома, на информационном сайте ООО «Высота».

21. Принятие решения о способе доведения до собственников решений, принимаемых общим собранием собственников помещений - путем вывешивания соответствующей информации на информационном стенде МКД и (или) на каждом подъезде дома, на информационном сайте ООО «Высота».

По вопросам повестки дня:

По первому вопросу:

Выборы председателя собрания по настоящему голосованию.

Слушали: Медведева Андрея Андреевича, собственника нежилого помещения №7.

Предложено: Выбрать председателем собрания по настоящему голосованию Медведева А.А.

Результат подсчета голосов по вопросу №1:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2409,27 голосов	13,30 голосов	672,80 голосов
73,23 %	0,40 %	20,45 %

Собственниками помещений принято решение:

Председателем собрания по настоящему голосованию выбрать Медведева А.А.

По второму вопросу:

Выборы по настоящему голосованию.

Слушали: Куприянову Анну Николаевну, собственника квартиры №13.

Предложено: Выбрать секретарем собрания по настоящему голосованию Куприянову А.Н.

Результат подсчета голосов по вопросу №2:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2409,27 голосов	13,30 голосов	672,80 голосов
73,23 %	0,40 %	20,45 %

Собственники помещений решили:

Секретарем собрания по настоящему голосованию выбрать Куприянову А.И.

По третьему вопросу:

Выборы членов счетной комиссии со сроком полномочий на два года.

Слушали: Медведева Андрея Андреевича, собственника нежилого помещения №7.

Предложено: Выбрать членами счетной комиссии Куприянову Анну Николаевну, собственника квартиры №13 и Полякова Александра Александровича, собственника машино-места №11.

Результат подсчета голосов по вопросу №3:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2409,27 голосов	13,30 голосов	672,80 голосов
73,23 %	0,40 %	20,45 %

Собственники помещений решили:

Выбрать членами счетной комиссии Куприянову Анну Николаевну, Полякова Александра Александровича.

По четвертому вопросу:

Выбор способа управления многоквартирным домом – управляющая компания.

Слушали: Медведева Андрея Андреевича, собственника нежилого помещения №7.

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом – управляющая компания.

Результат подсчета голосов по вопросу №4:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2893,77 голосов	247,10 голосов	77,60 голосов
87,96 %	7,51 %	2,36 %

Собственники помещений решили:

Выбрать способ управления многоквартирным домом – управляющая компания.

По пятому вопросу:

Выбор в качестве управляющей компании - ООО "Высота" (ИНН 6901047527) с «__» _____ 20__ г.

Слушали: Медведева Андрея Андреевича, собственника нежилого помещения №7.

Предложено: Выбрать в качестве управляющей компании - ООО "Высота" (ИНН 6901047527) с «01» марта 2021г.

Результат подсчета голосов по вопросу №5:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2635,37 голосов	247,10 голосов	336,00 голосов
80,11 %	7,51 %	10,21 %

Собственниками помещений принято решение:

Выбрать в качестве управляющей компании - ООО "Высота" (ИНН 6901047527) с «01» марта 2021г.

По шестому вопросу:

Утверждение предлагаемой редакции Договора управления ООО «Высота», заключаемого с каждым собственником (с приложениями).

Слушали: Медведева Андрея Андреевича, собственника нежилого помещения №7.

Предложено: Утвердить предлагаемую редакцию Договора управления ООО «Высота», заключаемого с каждым собственником (с приложениями) на 1 год (с пролонгацией) (приложение № 4 к протоколу).

Результат подсчета голосов по вопросу №6:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2648,57 голосов	472,50 голосов	168,80 голосов
80,51 %	14,36 %	5,13 %

Собственники помещений решили:

Утвердить предлагаемую редакцию Договора управления ООО «Высота», заключаемого с каждым собственником (с приложениями) на 1 год (с пролонгацией).

По седьмому вопросу:

Утверждение размера оплаты за содержание, управление и ремонт помещений МКД из расчета на 1 кв.м (пропорционально в праве общей собственности МКД), согласно предложенной смете.

Слушали: Медведева Андрея Андреевича, собственника нежилого помещения №7.

Предложено: Утвердить размер оплаты за содержание, управление и ремонт помещений МКД из расчета на 1 кв.м (пропорционально в праве общей собственности МКД), согласно предложенной смете (Приложение № 2).

Результат подсчета голосов по вопросу №7:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2781,87 голосов	508,00 голосов	0 голосов
84,56 %	15,44 %	0 %

Собственники помещений решили:

Утвердить размер оплаты за содержание, управление и ремонт помещений МКД из расчета на 1 кв.м (пропорционально в праве общей собственности МКД), согласно предложенной смете (Приложение № 2).

По восьмому вопросу:

Утверждение внесения собственниками помещений платы за коммунальные услуги непосредственно ресурсоснабжающим организация, в т.ч.: за холодную воду и водоотведение, газ, электроэнергию, вывоз мусора и другие коммунальные ресурсы, исходя из показаний индивидуальных (поквартирных приборов учета) или численности проживающих.

Слушали: Медведева Андрея Андреевича, собственника нежилого помещения №7.

Предложено: Утвердить внесение собственниками помещений платы за коммунальные услуги непосредственно ресурсоснабжающим организация, в т.ч.: за холодную воду и водоотведение, газ, электроэнергию, вывоз мусора и другие коммунальные ресурсы, исходя из показаний индивидуальных (поквартирных приборов учета) или численности проживающих.

Результат подсчета голосов по вопросу №8:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
3121,37 голосов	168,50 голосов	0 голосов
94,88 %	5,12 %	0 %

Собственники помещений решили:

Утвердить внесение собственниками помещений платы за коммунальные услуги непосредственно ресурсоснабжающим организация, в т.ч.: за холодную воду и водоотведение, газ, электроэнергию, вывоз мусора и другие коммунальные ресурсы, исходя из показаний индивидуальных (поквартирных приборов учета) или численности проживающих

По девятому вопросу:

Утверждение внесения собственником помещений платы за коммунальные услуги (в т.ч. за обслуживание сетей газоснабжения и ВДГО), стоимость которых определяется расчетным путем, исходя из фактически произведенных УО расходов, распределяемых пропорционально праву собственности в доле в общем имуществе МКД.

Слушали: Медведева Андрея Андреевича, собственника нежилого помещения №7.

Предложено: Утвердить внесение собственником помещений платы за коммунальные услуги (в т.ч. за обслуживание сетей газоснабжения и ВДГО), стоимость которых определяется расчетным путем, исходя из фактически произведенных УО расходов, распределяемых пропорционально праву собственности в доле в общем имуществе МКД.

Результат подсчета голосов по вопросу №9:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2811,67 голосов	168,50 голосов	183,30 голосов
85,46 %	5,12 %	5,57 %

Собственники помещений решили:

Утвердить внесение собственником помещений платы за коммунальные услуги (в т.ч. за обслуживание сетей газоснабжения и ВДГО), стоимость которых определяется расчетным путем, исходя из фактически произведенных УО расходов, распределяемых пропорционально праву собственности в доле в общем имуществе МКД.

По десятому вопросу:

Утверждение установки домофонного оборудования на входных дверях подъездов дома с установлением внесения собственником помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание по тарифам обслуживающей организации (50 руб. на все лицевые счета по состоянию на февраль 2021г.).

Слушали: Медведева Андрея Андреевича, собственника нежилого помещения №7.

Предложено: Утвердить установку домофонного оборудования на входных дверях подъездов дома с установлением внесения собственником помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание по тарифам обслуживающей организации (50 руб. на все лицевые счета по состоянию на февраль 2021г.).

Результат подсчета голосов по вопросу №10:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2653,27 голосов	210,00 голосов	426,60 голосов
80,65 %	6,38 %	12,97 %

Собственники помещений решили:

Утвердить установку домофонного оборудования на входных дверях подъездов дома с установлением внесения собственником помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание по тарифам обслуживающей организации (50 руб. на все лицевые счета по состоянию на февраль 2021г.).

По одиннадцатому вопросу:

Утверждение установки автоматических приводов с системой GPRS на въездных воротах на территорию дома, с внесением целевого сбора на оплату за их установку в размере фактических расходов (74 000,00 руб.), с дальнейшим установлением внесения собственниками помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание в размере фактических расходов, пропорционально общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности в общем имуществе МКД.

Слушали: Медведева Андрея Андреевича, собственника нежилого помещения №7.

Предложено: Утвердить установку автоматических приводов с системой GPRS на въездных воротах на территорию дома, с внесением целевого сбора на оплату за их установку в размере фактических расходов (74 000,00 руб.), с дальнейшим установлением внесения собственниками помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание в размере фактических расходов, пропорционально общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности в общем имуществе МКД, примерная смета (коммерческое предложение ООО «СВЕТ») прилагается (Приложение № 3).

Результат подсчета голосов по вопросу №11:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2501,77 голосов	587,70 голосов	200,40 голосов
76,04 %	17,86 %	6,09 %

Собственники помещений решили:

Утвердить установку автоматических приводов с системой GPRS на въездных воротах на территорию дома, с внесением целевого сбора на оплату за их установку в размере фактических расходов (74 000,00 руб.), с дальнейшим установлением внесения собственниками помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание в размере фактических расходов, пропорционально общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности в общем имуществе МКД.

По двенадцатому вопросу:

Утверждение установки системы видеонаблюдения на территории дома, с внесением целевого сбора на оплату за их установку в размере фактических расходов (150 000,00 руб.), с дальнейшим установлением внесения собственниками помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание в размере фактических расходов, пропорционально общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности в общем имуществе МКД.

Слушали: Медведева Андрея Андреевича, собственника нежилого помещения №7.

Предложено: Утвердить установку системы видеонаблюдения на территории дома, с внесением целевого сбора на оплату за их установку в размере фактических расходов (150 000,00 руб.), с дальнейшим установлением внесения собственниками помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание в размере фактических расходов, пропорционально общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности в общем имуществе МКД, ориентировочная смета ООО «Профитек» прилагается (Приложение № 4).

Результат подсчета голосов по вопросу №12:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
1278,45 голосов	1282,10 голосов	674,32 голосов
38,86 %	38,97 %	20,50 %

Собственники помещений решили:

Не утверждать установку системы видеонаблюдения на территории дома, с внесением целевого сбора на оплату за их установку в размере фактических расходов (150 000,00 руб.), с дальнейшим установлением внесения собственниками помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание в размере фактических расходов, пропорционально общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности в общем имуществе МКД.

По тринадцатому вопросу:

Утверждение разрешения использования общедомового имущества дома для личных нужд, в частности: установка кондиционеров и спутниковых тарелок на крыше или фасаде дома при наличии технической возможности, при согласии собственников смежных и близлежащих квартир и получении всех необходимых разрешений в соответствующих инстанциях.

Слушали: Медведева Андрея Андреевича, собственника нежилого помещения №7.

Предложено: Утвердить разрешения использования общедомового имущества дома для личных нужд, в частности: установка кондиционеров и спутниковых тарелок на крыше или фасаде дома при наличии технической возможности, при согласии собственников смежных и близлежащих квартир и получении всех необходимых разрешений в соответствующих инстанциях.

Слушали: Куприянову Анну Николаевну, собственника кв.№13

Предложено: Утвердить установку кондиционеров и спутниковых тарелок только со стороны двора.

Результат подсчета голосов по вопросу №13:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2292,05 голосов	646,80 голосов	227,82 голосов
69,67 %	19,66 %	6,92 %

Собственники помещений решили:

Утвердить разрешения использования общедомового имущества дома для личных нужд, в частности: установка кондиционеров и спутниковых тарелок на крыше или фасаде дома при наличии технической возможности, при согласии собственников смежных и близлежащих квартир и получении всех необходимых разрешений в соответствующих инстанциях со стороны двора.

По четырнадцатому вопросу:

Принятие решения об определении размера расходов собственников помещений в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату электроэнергии, водоснабжения и водоотведения, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме,

исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта РФ (в том числе в размере превышения объема коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, определенных исходя из показаний коллективных (общедомовых) приборов учёта, над объемом, рассчитанными исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды) между всеми жилыми и нежилыми помещениями МКД пропорционально общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности в общем имуществе МКД.

Слушали: Медведева Андрея Андреевича, собственника нежилого помещения №7.

Предложено: Утвердить решение об определении размера расходов собственников помещений в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату электроэнергии, водоснабжения и водоотведения, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта РФ (в том числе в размере превышения объема коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, определенных исходя из показаний коллективных (общедомовых) приборов учёта, над объемом, рассчитанными исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды) между всеми жилыми и нежилыми помещениями МКД пропорционально общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности в общем имуществе МКД.

Результат подсчета голосов по вопросу №14:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2540,67 голосов	375,70 голосов	247,10 голосов
77,23 %	11,42 %	7,51 %

Собственники помещений решили:

Утвердить решение об определении размера расходов собственников помещений в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату электроэнергии, водоснабжения и водоотведения, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта РФ (в том числе в размере превышения объема коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, определенных исходя из показаний коллективных (общедомовых) приборов учёта, над объемом, рассчитанными исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды) между всеми жилыми и нежилыми помещениями МКД пропорционально общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности в общем имуществе МКД.

По пятнадцатому вопросу:

Выборы членов совета дома.

Слушали: Куприянову Анну Николаевну, собственника кв.№13

Предложено: Выбрать в члены совета дома Куприянову Анну Николаевну, собственника кв.№13 и Полякова Александра Александровича, собственника машино-места №11.

Результат подсчета голосов по вопросу №15:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2194,75 голосов	13,30 голосов	887,32 голосов
66,71 %	0,40 %	26,97 %

Собственники помещений решили:

Выбрать в члены совета дома Куприянову Анну Николаевну, собственника кв.№13 и Полякова Александра Александровича, собственника машино-места №11.

По шестнадцатому вопросу:

Определение в качестве собственников помещений, уполномоченных на подписание актов выполненных работ по ремонту (в т.ч. капитальному) общего имущества дома - членов Совета дома.

Слушали: Куприянову Анну Николаевну, собственника кв.№13


Результат подсчета голосов по вопросу №21:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
2540,57 голосов	343,20 голосов	390,10 голосов
77,22 %	10,43 %	11,86 %

Собственниками помещений принято решение:

Принять решение о способе доведения до собственников решений, принимаемых общим собранием собственников помещений - путем вывешивания соответствующей информации на информационном стенде МКД и (или) на каждом подъезде дома, на информационном сайте ООО «Высота».

Председатель собрания



Медведев А.А.

Секретарь собрания



Куприянова А.Н.

Члены счетной комиссии:



Куприянова А.Н.



Поляков А.А.

ДОГОВОР УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № _____

г. Тверь

« _____ » _____ 202__ года

Общество с ограниченной ответственностью «Высота», в лице директора Никитина Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация» (УО), с одной стороны, и

Гражданин(-ка) РФ _____,
 _____ года рождения, место рождения: _____,
 паспорт серии _____ № _____, выдан _____
 _____ года,
 код подразделения _____, зарегистрированный(-ая) по месту жительства по адресу: _____

именуемый(-ая) в дальнейшем **Собственник** жилого/нежилого помещения/машино-места № _____, расположенной в многоквартирном доме №16 по ул.Чернышевского в г.Твери, кадастровый номер дома 69:40:0400070:633 (далее именуемый МКД), действующий от своего имени с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор управления многоквартирным домом (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет и цели договора.

1.1. Управляющая организация по заданию Собственника в течение срока действия настоящего договора за плату обязуется:

- оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г.Тверь, улица ул.Чернышевского, д.16 (далее – многоквартирный дом), в котором расположены вышеуказанные помещения, принадлежащие Собственнику;
- предоставлять Собственнику и иным лицам, пользующимся помещениями Собственника в этом многоквартирном доме, коммунальные услуги;
- осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

1.2. Целью управления многоквартирным домом является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания Собственника и иных лиц, пользующихся помещениями Собственника в этом доме, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в указанном многоквартирном доме.

Настоящий Договор заключен на основании Жилищного кодекса Российской Федерации с учетом требований Постановлений Правительства РФ:

- «Об утверждении Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» от 06.05.2011 № 354;
- постановления Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» от 27.09.2003 №170;
- «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» от 13.08.06 № 491;
- «О Правилах, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами для целей оказания коммунальных услуг» от 14.02.2012 № 124;
- «Об утверждении требований к осуществлению расчетов за ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг» от 28.03.2012 № 253;
- «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями» от 21.01.2006 № 25;
- «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами» от 23.09.2010 № 731;
- «О порядке поставки газа для обеспечения коммунально-бытовых нужд граждан» от 21.07.2008 № 549;
- «Об утверждении Правил предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов» от 10.02.1997 № 155.

- 1.3. Состав общего имущества многоквартирного дома определен в Приложении №1 к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью.
- 1.4. Виды работ (услуги), выполняемые Управляющей организацией по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, и периодичность их осуществления определяются в соответствии с требованиями Постановления Правительства №290 от 03.04.2013г.
- 1.5. Вопросы проведения капитального ремонта многоквартирного дома регулируются в порядке, установленном Жилищном кодексом РФ, иными нормативными актами.
- 1.6. Сведения о техническом состоянии общего имущества многоквартирного дома на момент заключения настоящего договора отражаются в Акте технического состояния многоквартирного дома, который хранится в Управляющей организации.
- 1.7. Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме (доля Собственника помещений в данном доме) – доля, определяемая отношением общей площади указанных помещений к сумме общих площадей всех помещений в данном доме, т.е. доля собственника определяется делением на общую площадь МКД:

Доля в общем имуществе = $\frac{S \text{ жилых и нежилых помещений (принадлежащих собственнику в МКД)}}{S \text{ дома (жилых и нежилых помещений в МКД, не являющихся общим имуществом)}}$

2. Права сторон.

2.1. Собственник в праве:

- 2.1.1. Совершать с имуществом, принадлежащим ему на праве собственности, все сделки, не противоречащие законодательству РФ, определять их порядок и способ выполнения, привлекать для этого сторонние организации, имеющие необходимые навыки, оборудование, сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы.
- 2.1.2. Требовать в установленном законодательством РФ порядке от Управляющей организации ежемесячного перерасчета размера платы за жилищно-коммунальные услуги в связи с невыполнением обязательств по объему и качеству их поставки в соответствии с Правилами, установленными законодательством РФ, только за предоставляемые виды услуг и работ.
- 2.1.3. Осуществлять предоплату за текущий месяц и более длительный период, истребовав от Управляющей организации счет-квитанцию.
- 2.1.4. В установленном законодательством РФ порядке требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных невыполнением или недобросовестным исполнением Управляющей организации своих обязанностей по Договору.
- 2.1.5. Инициировать созыв внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для принятия решений по вопросам, входящим в компетенцию собственников, обязательно уведомив Управляющую организацию о проведении такого собрания.
- 2.1.6. Требовать у Управляющей организации предоставления отчета в сроки и порядке, указанном в настоящем Договоре.

2.2. Управляющая организация имеет право:

- 2.2.1. Совершать сделки в интересах Собственников для обеспечения надлежащего содержания и управления общим имуществом многоквартирного дома, за исключением сделок по его отчуждению, привлекать сторонние организации, имеющие навыки, оборудование, необходимую разрешительную документацию, для выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества дома, соблюдая установленные сроки и периоды выполнения работ, определяя их порядок и способ проведения.
- 2.2.2. В интересах Собственников определять способ и цели использования имущества, представлять их интересы в решении вопросов о его переоборудовании, перепланировке и реконструкции, передавать части общего имущества в аренду и пользование только на основании принятого собственниками решения.
- 2.2.3. Осуществлять контроль за целевым использованием помещений и применять меры, не противоречащие нормам действующего законодательства, в случаях использования помещений не по назначению.
- 2.2.4. В случаях возникновения аварийной ситуации в помещении Собственника, либо в помещении, находящемся в коммерческом найме, грозящей повреждением имущества других Собственников, либо нанимателей (при отсутствии в момент аварии сведений о месте работы, постоянном месте жительства или пребывании Собственника, либо нанимателя помещения, где произошла авария, либо куда требуется доступ для устранения аварии), ликвидировать ее всеми возможными средствами и

способами, вплоть до вскрытия жилого помещения с привлечением службы МЧС и участкового уполномоченного полиции и в присутствии понятых.

2.2.5. При необходимости проведения ремонта (текущего, капитального) Управляющая организация вносит предложения об их проведении на рассмотрении Общего собрания Собственников. В предложении должны быть указаны: необходимый объем работ; общая стоимость данных работ; срок начала и окончания проведения данных работ; порядок и сроки финансирования, прочие условия, связанные с проведением данных работ.

2.2.6. Управляющая организация имеет право проверять техническое состояние коммунальных систем в помещениях Собственника, приборов учета Собственников не чаще 1 раза в 3 (три) месяца, сверять их показания с теми сведениями, которые Собственник, иные потребители жилищно-коммунальных услуг, указывают при осуществлении платежей за потребленные коммунальные услуги, а также проверять количество лиц, пользующихся жилищно-коммунальными услугами.

2.2.7. Предъявлять требования Собственнику по своевременному внесению платы за потребленные жилищно-коммунальные услуги, а также уплаты неустоек (штрафов, пеней).

2.2.8. Осуществлять приостановление или ограничение предоставления коммунальных услуг в случае просрочки Собственником оплаты оказанных услуг в соответствии с законодательством РФ, Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 года №354 (п.114-122 гл. XI настоящих Правил), (далее по тексту – Правила предоставления коммунальных услуг).

2.3. Собственник не имеет права (данное положение настоящего Договора распространяется также на нанимателей жилых помещений по договорам социального и коммерческого найма, о чем Собственник обязан их уведомить):

2.3.1. Самовольно производить переустройство и перепланировку помещения, а также производить самовольное переоборудование инженерных сетей и нарушать имеющие схемы учета поставки коммунальных услуг.

2.3.2. Устанавливать, подключать и использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети (3 Квт×час), и не предназначенные для использования в домашних условиях, а также устанавливать, подключать и использовать дополнительные секции приборов отопления.

2.3.3. Подключать и использовать бытовые приборы и оборудование, не имеющие технического паспорта (свидетельства), не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам.

2.3.4. Самовольно нарушать пломбы на приборах учета и в местах их подключения (крепления), демонтировать приборы учета и осуществлять несанкционированное вмешательство в работу указанных приборов учета.

2.3.5. Несанкционированно подключать оборудование потребителя к внутридомовым инженерным системам или к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения напрямую или в обход приборов учета, вносить изменения во внутридомовые инженерные системы.

2.4. Управляющая организация не имеет права отвечать по своим долгам имуществом, находящимся у него в управлении.

3. Обязанности сторон

3.1. Собственник обязан (данное положение настоящего Договора распространяется также на нанимателей жилых помещений по договорам социального и коммерческого найма, о чем Собственник обязан их уведомить):

3.1.1. Использовать принадлежащее ему жилое помещение и общее имущество многоквартирного дома по назначению, не допуская нарушения прав и законных интересов других Собственников, а также иных лиц, проживающих в данном доме, либо пользующихся помещениями в данном доме.

3.1.2. Поддерживать принадлежащее ему жилое помещение в надлежащем состоянии, соблюдая права и законные интересы других Собственников, а также иных лиц, проживающих в данном доме, либо пользующихся помещениями в данном доме, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и придомовой территории.

3.1.3. Бережно относиться к общему имуществу многоквартирного дома, содержать принадлежащие им помещения с соблюдением действующих норм и правил, устранять за свой счет повреждения общего имущества дома, если они произошли по его вине или по вине лиц, использующих принадлежащие ему помещения.

3.1.4. Производить оплату за жилое помещение, в том числе услуг Управляющей организации, оказываемых в рамках настоящего договора, а также коммунальные услуги в размере и в порядке, установленными разделом 4 настоящего Договора.

3.1.5. Извещать Управляющую организацию о количестве граждан, проживающих в их жилых помещениях более пяти дней подряд, для расчетов платежей за жилищно-коммунальные услуги.

3.1.6. Допускать представителей исполнителя (в том числе работников аварийных служб), представителей органов государственного контроля и надзора в занимаемое жилое помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования в заранее согласованное с исполнителем время в порядке, указанном в пункте 85 Правил предоставления коммунальных услуг, но не чаще 1 раза в 3 месяца, для проверки устранения недостатков предоставления коммунальных услуг и выполнения необходимых ремонтных работ - по мере необходимости, а для ликвидации аварий - в любое время.

3.1.7. За свой счет осуществлять содержание и ремонт имущества и оборудования, находящегося внутри принадлежащего Собственнику помещения в многоквартирном доме, не относящегося к общему имуществу, включая индивидуальные приборы учета коммунальных услуг.

3.1.8. Ознакомить всех проживающих в жилых помещениях граждан с условиями настоящего Договора.

3.1.9. При отчуждении принадлежащего Собственнику помещения в многоквартирном доме третьим лицам, уведомить об этом Управляющую организацию в 5-дневный срок, а также уведомить нового владельца о необходимости заключить договор на управление многоквартирным домом с Управляющей организацией в течение 5-ти дней с момента перехода права собственности на жилое помещение, а также уведомить Управляющую организацию о месте фактического проживания нового владельца.

3.1.11. При сдаче жилого помещения в коммерческий найм Собственник обязан уведомить об этом Управляющую организацию в 5-дневный срок, а также ознакомить нанимателя помещения с условиями настоящего Договора.

3.1.12. Незамедлительно сообщать Управляющей организации об обнаружении неисправности сетей, оборудования, приборов учета, снижении параметров качества коммунальных услуг, ведущих к нарушению комфортности проживания, создающих угрозу жизни и здоровью, безопасности граждан.

3.1.13. Не осуществлять переоборудование внутренних инженерных сетей без согласования с Управляющей организацией.

3.1.14. Ежемесячно, своевременно и самостоятельно осуществлять снятие показаний индивидуальных приборов учета, при их наличии, и предоставлять их Управляющей организации в срок с 20 до 24 числа расчетного месяца. В случае необходимости, при требовании со стороны Управляющей организации, в заранее согласованное с Управляющей организацией время, обеспечить допуск для снятия показаний представителям Управляющей организации.

3.1.15. Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, противопожарные и эксплуатационные требования.

3.1.16. В случае возникновения необходимости проведения Управляющей организацией не установленных настоящим Договором работ и услуг, в том числе, связанных с ликвидацией аварий, наступивших по вине Собственника, указанные работы проводятся за счет Собственника.

3.2. Управляющая организация обязана:

3.2.1. Управлять многоквартирным домом в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2.2. Предоставлять Собственникам жилых помещений многоквартирного дома и нанимателям жилых помещений многоквартирного дома по договорам коммерческого найма жилых помещений коммунальные услуги надлежащего качества в соответствии с законодательством РФ.

3.2.3. Выполнять работы и предоставлять услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 года № 491.

– проводить выбор исполнителей (специализированных организаций) для выполнения работ и оказания услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества и заключать с ними от имени Собственников договоры, либо обеспечивать выполнение работ и оказание услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома самостоятельно;

– обеспечивать исполнение договорных обязательств, специализированными организациями;

- устанавливать и фиксировать факт неисполнения или ненадлежащего исполнения специализированными организациями договорных обязательств, составлять соответствующие акты;
- разрабатывать и представлять Собственникам предложения о проведении текущего и капитального (при необходимости) ремонтов многоквартирного дома в пределах средств, имеющихся на лицевом счете дома: перечень, сроки их проведения, сметы на проведение работ;
- осуществлять подготовку многоквартирного дома к сезонной эксплуатации;
- предварительно письменно уведомлять Собственников, нанимателей жилых помещений по договорам социального или коммерческого найма жилых помещений о проведении технических осмотров состояния внутридомового оборудования или несущих конструкций дома, расположенных внутри помещений, их ремонта или замены, согласовывать сроки проведения указанных работ;
- проводить в установленные сроки технические осмотры многоквартирного дома и корректировать данные, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами осмотра в акте технического состояния многоквартирного дома;
- осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб собственников и принимать соответствующие меры в сроки в соответствии с действующим законодательством, и не более 30 дней;
- обеспечивать собственника информацией о телефонах аварийно-диспетчерской службы, режиме работы Управляющей организации (путем их указания на платежных документах, размещения объявления на информационных стендах многоквартирного дома, на сайте или другим доступным способом);
- уведомлять собственника о проведении ремонтных работ и других плановых мероприятий, влияющих на качество и количество предоставляемых услуг (путем размещения соответствующей информации на информационных стендах многоквартирного дома), в срок не позднее, чем за 2 дня до начала проведения мероприятий, кроме случаев аварийного прекращения подачи ресурсов или предоставления услуг.

3.2.4. Представлять интересы Собственников, связанные с управлением многоквартирным домом, в государственных органах и других организациях.

3.2.5. Обеспечивать сохранность объектов, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме.

3.2.6. По требованию Собственника (-ов) знакомить его (их) с условиями (документацией, сметами, актами и т.п.) совершенных Управляющей организации действий, сделок в целях исполнения настоящего Договора.

3.2.7. Обеспечивать Собственников и иных потребителей жилищно-коммунальных услуг информацией об организациях (название, контактные телефоны, телефоны аварийных служб), осуществляющих обслуживание и ремонт помещения, а также общего имущества в многоквартирном доме; об организациях - поставщиках жилищно-коммунальных и иных услуг.

3.2.8. Вести и хранить техническую документацию (базы данных) на многоквартирный дом, внутридомовое инженерное оборудование и объекты придомового благоустройства, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением договора и представлять их по требованию собственников для ознакомления.

3.2.9. Производить начисление, сбор, перерасчет платежей за жилищные, коммунальные и иные услуги в порядке и сроки, установленные законодательством РФ, представляя к оплате счета в срок до 15 числа следующего за расчетным месяцем, самостоятельно, либо путем привлечения третьих лиц, следующим категориям потребителей жилищно-коммунальных услуг:

- собственникам жилых помещений многоквартирного дома;
- нанимателям жилых помещений многоквартирного дома по договорам социального или коммерческого найма жилых помещений;
- собственникам нежилых помещений многоквартирного дома.

3.2.10. Перечислять организациям в порядке и сроки, установленные заключенными договорами, принятые у вышеперечисленных категорий плательщиков денежные средства в уплату платежей за предоставленные ими услуги.

3.2.11. Информировать Собственников и иных потребителей жилищно-коммунальных услуг в письменной форме об изменении размеров установленных платежей, стоимости предоставляемых коммунальных услуг не позднее, чем за 30 дней до даты представления платежных документов, на основании которых платежи будут вноситься в ином размере, за исключением случаев расчет платы за коммунальные услуги, исходя из фактических расходов УО.

3.2.12. Рассматривать обращения Собственников и иных потребителей жилищно-коммунальных услуг и принимать соответствующие меры в сроки, установленные действующим законодательством, рассматривать все претензии Собственников, связанных с исполнением заключенных Управляющей

организацией с третьими лицами и разрешать возникшие конфликтные ситуации, а также по требованию Собственников выдавать справки установленных законодательством РФ форм.

3.2.13. Представлять на общем собрании Собственников отчеты о выполнении настоящего Договора в течение 1-го квартала года, следующего за отчетным, либо в срок, указанный в решении общего собрания Собственников в многоквартирном доме или установленный законодательством.

3.2.14. Вести регистрационный учет граждан и организовывать работу паспортного стола.

3.2.15. Управляющая организация за 30 дней до прекращения настоящего договора обязана передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы вновь выбранной управляющей организации, ТСЖ или полномочному представителю собственников.

3.2.16. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, в том числе и оказывать прочие платные услуги Собственникам и иным потребителям жилищно-коммунальных услуг.

3.2.17. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации, в том числе соответствующими Правилами и договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг.

4. Цена договора. Порядок расчетов.

4.1. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для Собственника помещения и иных потребителей жилищно-коммунальных услуг в многоквартирном доме включает:

- плату за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержание, текущий и капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

- плату за коммунальные услуги, включающую в себя плату за холодное водоснабжение, канализацию (водоотведение) и электроснабжение мест общего пользования, обслуживание антенны (при наличии), обслуживание инженерных систем, обслуживание системы газоснабжения и ВДГО, обслуживание лифтов, обслуживание домофонного оборудования и т.п. (в соответствии с тарифами ресурсоснабжающих организаций поставщиков услуг), если иное не установлено Общим собранием собственников.

4.2. Размер платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения в многоквартирном доме, а равно порядок внесения денежных средств и размер оплаты по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома определяется на общем собрании Собственников многоквартирного дома с учетом предложений Управляющей организации и устанавливается на срок не менее одного года.

4.3. Размер платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения в многоквартирном доме подлежит ежегодному пересмотру на основании аналогичного решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

4.4. Расчет размера платы за коммунальные и жилищные услуги, в том числе предоставленные на содержание и использование на общедомового имущества в многоквартирном доме, производится в порядке, установленном общим собранием собственников и жилищным законодательством.

4.5. Требование к качеству коммунальных услуг должно соответствовать Приложению №2 к Правилам предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.

4.6. Собственники, наниматели жилых помещений по договорам социального и коммерческого найма жилых помещений многоквартирного дома вносят плату за жилищно-коммунальные услуги на расчетный счет или в кассу Управляющей организации. На основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме Собственник может вносить плату за все или некоторые коммунальные услуги (за исключением коммунальных и жилищных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в многоквартирном доме) ресурсоснабжающим организациям, если иное не установлено общим собранием собственников. При этом внесение платы за коммунальные услуги ресурсоснабжающим организациям признается выполнением Собственником своих обязательств по внесению платы за коммунальные услуги перед УО, которая отвечает перед Собственником за предоставление коммунальных услуг надлежащего качества.

4.7. Оплата происходит на основании платежных документов Управляющей организации, представленных собственникам жилых помещений и нанимателям жилых помещений по договорам найма жилых помещений.

4.8. Оплата предоставленных жилищно-коммунальных услуг Собственниками, нанимателями жилых помещений по договорам найма жилых помещений многоквартирного дома производится в течение 10 дней после выставления УО платежных документов в наличной или безналичной форме.

4.9. При предоставлении жилищно-коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за жилищно-коммунальные услуги определяется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4.10. Неиспользование собственниками (нанимателями) помещений не является основанием невнесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

4.11. В связи с временным отсутствием потребителя в жилом помещении размер платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды; коммунальные услуги, учет которых производится по внутриквартирным приборам учета, а также размер платы за содержание и текущий ремонт, взносы на капитальный ремонт общего имущества, а также плата за обслуживание ВДГО и другие статьи расходов, рассчитанные пропорционально площади, не подлежат перерасчету.

5. Ответственность сторон.

5.1. Ответственность Собственников (данное положение настоящего Договора распространяется также на нанимателей жилых помещений по договорам коммерческого найма, о чем Собственники обязаны их уведомить):

5.1.1. В случае нарушения Собственником срока внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги, он обязан уплатить Управляющей организации пени в размере, утвержденным Жилищным кодексом РФ, действующем на момент расчета.

5.1.2. В случае неисполнения Собственником обязательств, предусмотренных Договором, он несет предусмотренную законодательством ответственность, в том числе по возмещению имущественного вреда перед Управляющей организацией, а также имущественного и морального вреда третьими лицами за все возникшие в результате этого последствия.

5.1.3. В случаях недопущения Собственником ответственных лиц, в принадлежащее ему на праве собственности жилое для устранения аварийных ситуаций, возмещение убытков, возникших по этой причине, из-за ликвидации аварии и недопоставки услуг производится за счет виновного.

5.2. Ответственность Управляющей организацией (данное положение настоящего Договора распространяется также на нанимателей жилых помещений по договорам коммерческого найма, о чем Собственники обязаны их уведомить):

5.2.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных разделом 3.2. настоящего Договора, Управляющая организация несет ответственность, в т.ч. по возмещению ущерба, в порядке и размерах, установленных законодательством РФ, нормативными актами органов местного самоуправления города и настоящим Договором.

5.2.2. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный Собственникам в результате его действий (бездействия) в соответствии с законодательством РФ.

5.2.3. Управляющая организация несет ответственность за разглашение сведений, полученных от Собственников в соответствии с законодательством РФ.

5.2.4. При выявлении факта проживания в квартире Собственника лиц, не зарегистрированных в установленной законодательством РФ порядке и не внесения за них платы по настоящему Договору, Управляющая организация, после проведения соответствующей проверки, составления на ее основании Акта с участием представителей иных Собственников помещений вправе требовать, в том числе и в судебном порядке, внесения платы с Собственника помещения, где такие лица проживали.

6. Особые условия.

6.1. Затраты, связанные с выполнением Управляющей организацией не оговоренных Договором работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома, оплачиваются Собственниками после согласования с Советом дома дополнительно. Затраты, возникшие в результате любых аварийных ситуаций, покрываются за счет виновной стороны.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, решаются путем переговоров или заключения дополнительных соглашений. Не урегулированные таким образом споры и разногласия подлежат разрешению в судебном порядке.

6.3. Претензии (жалобы) на несоблюдение условий настоящего Договора предъявляются Собственниками в письменной и устной форме и подлежат обязательной регистрации Управляющей организацией. Ответ по существу претензии (жалобы) собственнику должен быть дан в сроки, установленные законодательством РФ.

6.4. По всем вопросам, связанным с исполнением условий настоящего договора обращаться в абонентский отдел Управляющей организации. Адрес, график работы и часы приема посетителей размещены на информационном стенде дома и других, установленных законодательством РФ, местах.

6.5. Настоящий Договор заключается на 1 год, т.е. на период с «__» _____ 20__ года до «__» _____ 20__ года, но действует с момента включения ООО «Высота» в реестр лицензий.

Договор заключен в 2-х экземплярах, один хранится в Управляющей организации, другой выдается на руки Собственнику помещения.

6.6. По истечении срока договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если за 40 дней до окончания срока его действия отсутствует заявление одной из сторон о его прекращении.

6.7. В случае принятия Общим собранием Собственников решения о смене Управляющей организации или изменении способа управления домом, договор считается расторгнутым через месяц после принятия такого решения.

6.8. Срок действия договора управления многоквартирным домом может быть продлен на 3 месяца, если:

- большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности;

- товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом;

- другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их выполнению;

- другая управляющая организация, отобранная администрацией города Твери для управления многоквартирным домом, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом.

7. Основания изменения и прекращения настоящего Договора.

7.1. Изменение и расторжение настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ, при этом обязательства, неисполненные на момент расторжения настоящего Договора (в том числе и по оплате жилищно-коммунальных услуг) подлежат обязательному исполнению.

8. Реквизиты сторон.

«Управляющая организация»

ООО «Высота»

170007, г. Тверь, ул.Розы Люксембург, д.68,

корп.5, пом.027

ИНН 6901047527

КПП 690101001

ОГРН 1046900008407

р/счет № 40702810502220001450

в АО "АЛЬФА-БАНК" г.Москва

БИК 044525593

Корр. счет: 30101810200000000593

Директор

_____ Никитин А.В.

«Собственник»

Дата рождения _____

Место рождения: _____

паспорт серии _____ № _____

выдан _____ года, _____

код подразделения _____

адрес _____

_____ (_____)

Перечень общего имущества в многоквартирном доме.

1. Помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме:

- ✓ крыши,
- ✓ ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома,
- ✓ наружные и внутренние инженерные сети,
- ✓ механическое оборудование,
- ✓ электрическое оборудование,
- ✓ газовое оборудование,
- ✓ система водоснабжения и водоотведения;
- ✓ водомерный узел;
- ✓ санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся за пределами помещений, обслуживающее более одного помещения,
- ✓ земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке, в т.ч. газоны с зелеными насаждениями,
- ✓ места общего пользования: (тамбуры жилого дома, лестничные клетки, лестницы и т.п.),
- ✓ помещение уборочного инвентаря,
- ✓ электропитовая,
- ✓ помещение насосной,
- ✓ оборудование насосной,
- ✓ помещение и оборудование теплогенераторной;
- ✓ помещение серверной,
- ✓ техподполье;
- ✓ машинные помещения лифтов,
- ✓ лифты,
- ✓ дымоходы,
- ✓ система дымоудаления;
- ✓ система пожаротушения;
- ✓ повысительные и дренажные насосы,
- ✓ мусорная камера;
- ✓ детскую и хозяйственную площадки,
- ✓ дороги с твердым покрытием,
- ✓ ограждение территории.

«Управляющая организация»

ООО «Высота»

Директор

_____ Никитин А.В.

М.п.

«Собственник»

Приложение № 2
к Договору № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Перечень и качество коммунальных услуг

№ п/п	Наименование услуги	Порядок предоставления	Качественные характеристики	Примечание
1.	Холодное водоснабжение	Круглосуточно, бесперебойно	под давлением от 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см) до 0,06 МПа (0,6 кгс/кв. см). Качество воды должно соответствовать санитарным нормам и правилам.	Допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды: 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца; 4 часа одновременно, а при аварии на тупиковой магистрали - 24 часа.
2.	Водоотведение	круглосуточно и бесперебойно		Допустимая продолжительность перерыва водоотведения: не более 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца; 4 часа одновременно (в том числе при аварии).
3.	Электроснабжение	круглосуточно и бесперебойно	в соответствии с действующими федеральными стандартами; напряжением 220 В, частотой переменного тока 50 Гц.	Допустимая продолжительность перерыва электроснабжения 2 часа – при наличии двух независимых взаимно резервирующих источников питания; 24 часа - при наличии одного источника питания
4.	Газоснабжение	круглосуточно и бесперебойно	Давление от 0,0012 МПа до 0,003 МПа. Качество в соответствии с ГОСТ 5542 - 87 и иным обязательным требованиям.	

Качество и количество коммунальных услуг зависит от ресурсоснабжающих организаций.

«Управляющая организация»

ООО «Высота»

Директор

_____ Никитин А.В.

М.п.

«Собственник»

**Перечень работ,
выполняемых управляющей организацией в жилых помещениях за счет жителей**

1. Смена вентиляционной головки у смесителей горячей и холодной воды – в течение смены.
2. Смена вышедших из строя и не подлежащих ремонту унитаза, бачка, умывальника, смесителя и ванно-душевого водоразборного крана – в течение смены.
3. Установка запорной арматуры к смывному бачку – в течение смены.
4. Ремонт смывного бачка со сменой шарового крана, резиновой группы, поплавок, перелива, седла, коромысла - в течение смены.
5. Смена в квартире разбитых жильцами стекол – в течение смены.
6. Смена сиденья к унитазу – в течение трех суток.
7. Замена полотенцесушителя на улучшенную модель – в течение трех суток.
8. Замена электропроводки от ввода в квартиру (кроме мест общего пользования в коммунальных квартирах), замена электропривода и т.п. – по графику.
9. Смена неисправного выключателя для открытой и скрытой проводки или замена на выключатель другой модели, установка переключателя – в течение смены.
10. Смена неисправного потолочного патрона – в течение смены.
11. Смена неисправной патефонной розетки для открытой и скрытой проводки, или замена на розетку другой модели – в течение смены,
12. Смена неисправного накладного и врезного замка, оконных и дверных ручек – в течение смены.
13. Открытие входной двери (при утере жильцами ключа) со вскрытием двери, с последующей подгонкой, с заготовкой планки или вставки в обвязку полотна – в течение смены по согласованию с жильцами.
14. Смена сантехприборов на приборы другой модели – в течение смены по согласованию с жильцами.
15. Смена водоразборной арматуры на арматуру другой модели – в течение смены по согласованию с жильцами.
16. Вырезка глазка во входную дверь – в согласованные с жильцами сроки.
17. Установка контрольных электросчетчиков в коммунальных квартирах (приобретаются жильцами) – в согласованные с жильцами сроки.
18. Выполнение отделочного ремонта в квартирах (материалы приобретаются или оплачиваются жильцами) – в согласованные с жильцами сроки.
19. Настилка линолеума (материалы приобретаются или оплачиваются жильцами) – в согласованные с жильцами сроки.
20. Отключение стояков общедомовых инженерных сетей при выполнении работ по замене сантехоборудования в случае слития стояков с водой – по заявлению в согласованные с жильцами сроки*.

*В случае устранения управляющей организацией аварий на общедомовых инженерных сетях плата за отключение стояков не взимается.

«Управляющая организация»

«Собственник»

ООО «Высота»

Директор

Никитин А.В.

М.п.

Приложение № 4
к Договору № _____ от «____» _____ 2018 г.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
даю ООО «Высота» свое согласие на обработку, хранение, использование своих персональных
данных, необходимых для исполнения данного договора.

«Управляющая организация»

ООО «Высота»

Директор

М.п. Никитин А.В.

«Собственник»

СМЕТА РАСЧЕТА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА

по адресу: г. Тверь, ул. Чернышевского, д.16

Номер раздела	Наименование услуг	Цена услуг на 1 кв.м общей площади жилого помещения в расчете на месяц (в рублях)
1.	Плата за содержание и ремонт общего имущества, в т.ч.	23,93
1.1.	<i>Услуги и работы по управлению многоквартирным домом</i>	4,42
1.2.	<i>Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме:</i>	19,51
1.2.1	Содержание общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:	4,7
	Содержание кровли (в т.ч. очистка кровли от снега, наледи)	0,53
	Хозяйственные и моющие принадлежности и инвентарь	0,73
	Уборка лестничных клеток	3,34
1.2.2	Техническое обслуживание инженерных коммуникаций и технических устройств, обслуживающих более одной квартиры (в т.ч. приборов учета, а также технических помещений жилого дома) в том числе:	8,55
	-обслуживание лифтов (в т.ч. страхование ответственности, оценка тех.состояния, техническое и аварийное обслуживание)	3,13
	- сети водоснабжения, водоотведения, электроснабжения	2,09
	- обслуживание пожарной сигнализации, систем видеонаблюдения и дымоудаления, подъемные ворота на автостоянку	1,25
	-обслуживание оборудования теплогенераторной	1,04
	- обслуживание системы повысительных и дренажных насосов	1,04
1.2.3	Содержание придомовой территории, ремонт и восстановление объектов благоустройства придомовой территории, в том числе:	5,32
	- уборка придомовой территории	2,50
	- уборка автостоянки	2,09
	- благоустройство и озеленение придомовой территории	0,73
1.2.4.	Аварийно-техническое обслуживание	1,04
2.	<i>Плата за коммунальные ресурсы, исходя из фактически произведенных расходов:</i>	Пропорционально площади в праве собственности
	- вывоз и утилизация крупногабаритного мусора	
	- сети газоснабжения и ВДГО	
	- газ на отопление нежилых помещений	
3.	<i>Коммунальные ресурсы на содержание общедомового имущества, в т.ч. электроэнергия на ОДН, водоснабжение и водоотведение на ОДН</i>	Пропорционально площади в праве собственности исходя их фактически произведенных расходов
4.	<i>Обслуживание домофонной системы и КТВ</i>	По тарифам и на условиях поставщика услуги (на л/счет)
5.	<i>Целевой сбор на случай аварийной замены инженерного оборудования</i>	По решению общего собрания (1 руб/кв.м.)



ООО "СВЕТ"

РОССИЯ, 170501, Тверская область, пос. Дмитрово-Черкассы, д. 2а
 Р/с № 40702810863000010145 в ТВЕРСКОМ ОТДЕЛЕНИИ №8607 ПАО СБЕРБАНК Г.
 ТВЕРЬ
 БИК 042809679
 К/с 30101810700000000679
 тел.: +7 4822 78-00-69
 моб.: +7 960 702 22 11
 e-mail: info@vorota69.com

www.ryterna.ru

Коммерческое предложение

29.01.2021г.

По запросу

№	Товар	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Комплект автоматики САМЕ АТІ-5000 (Италия) для распашных ворот ворот: - 2 привода - блок управления с расширенным функционалом - пульт ДУ - радиоканал - 2 пары фотоэлементов	1	шт	54 387,00р.	54 387,00р.
2	Монтаж автоматики, фотоэлементов	1	шт	9 000,00р.	9 000,00р.
3	GSM контроллер (для открывания ворот с телефона), запись телефонов.	1	шт	10 000,00р.	10 000,00р.
ИТОГО:					73 387,00р.
В том числе НДС (20%):					12 231,17р.

Заместитель руководителя отдела розничных продаж

Р.Б.Гусев



ООО "ПрофиТех"

телефон +7 (4822) 71-08-78
e-mail: profitech-m@mail.ruФ12.СМЕТА№003339
Монтаж СВН (8 камер) ОриентировочнаяПриложение № к договору от
На объект "ЖК «Резиденция» по адресу г. Тверь, ул. Чернышевского д.16

№	Наименование товара	Ед.изм	Кол-во	Цена	Сумма
1	Гофротруба серая 20 мм	м	200	8-82	1764-00
2	Кабель-канал белый 40*25	м	10	54-18	541-80
3	Клипса для гофры (трубы) 20 мм серая	шт	400	3-35	1340-00
4	Коробка ДКС 80*80*40 (IP 55)	шт	8	88-20	705-60
5	Кабель КВК-В+2х0,75	м	300	27-09	8127-00
6	Коннектор RJ-45 (8P8C)	шт	2	12-94	25-88
7	BNC RG 58 (клеммный)	шт	16	53-78	860-48
8	Tantos TSr-UV0815 Eco 1080P 8AHD + 2IP	шт	1	11571-84	11571-84
9	Tantos TSc-P1080pUVCf (2.8) Камера Улица 4Mp	шт	8	7284-65	58277-20
10	Tantos ББП-50 PRO (пластик)	шт	1	2493-00	2493-00
11	Разъем питания DCx2,1 с клеммником	шт	8	32-63	261-04
12	Расходные материалы	компл	1	189-00	189-00
13	Жесткий диск HDD 4ТБ, Western Digital Purple NV, W	шт	1	12474-00	12474-00
№	Наименование работ	Ед.изм	Кол-во	Цена	Сумма
1	Кабель УТР 4х2х0,52 кат 5е (медные жилы)	м	10	49-45	494-50
2	Монтаж гофры (H<3м)	м	200	52-90	10580-00
3	Монтаж кабель-канала (H>3м)	м	10	57-50	575-00
4	Установка бокса для распайки проводов (с распайкой проводов)	шт	8	184-00	1472-00
5	Прокладка кабеля (H<3м)	м	300	45-89	13767-00
6	Установка RG-45(11) разъема	шт	2	62-10	124-20
7	Установка BNC разъема	шт	16	57-50	920-00
8	Установка видеорегистратора	шт	1	966-00	966-00
9	Настройка видеорегистратора	шт	1	1610-00	1610-00
10	Пуско-наладка системы СВН (за ед. оборудования, камера, регистратор и т.д.)	шт	9	345-00	3105-00
11	Установка камеры (улица)(H>3м)	шт	8	1725-00	13800-00
12	Установка блока питания	шт	1	690-00	690-00
13	Пуско-наладка СРП (за ед)	шт	1	46-00	46-00
14	Установка разъема питания	шт	8	57-50	460-00
15	Работа специалиста на объекте (2 спец почасовая)	чел/час	3	920-00	2760-00

по материалам:	65197-88	Кэфф (%)	0	Кэфф (руб.)	0-00	Всего (руб.)	98630-84
по работам:	51369-70		0		0-00		51369-70
						Без налога (НДС)	
						Всего к оплате:	150000-84

Всего наименований 28, на сумму 150000-84 руб.
Сто пятьдесят тысяч восемьдесят четыре копейки.

Составил

тел:

Заказчик

8-920-153-55-50

(Мироненко А.Г.)

Реестр собственников помещений дома по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16

№ квартиры	ФИО/наименование собственника (-ов)	Номер регистрации права собственности	Дата регистрации права собственности	Общая площадь помещений, кв.м	Доля в праве собственности	Количество голосов лиц, имеющих право на участие в голосовании
Жилые помещения:						
1	Пучко Юрий Петрович	69:40:0400070:644-69/068/2020-1	19.11.20	65,70	1	65,70
2	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728, ОГРН 1156952008102), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:655-69/068/2020-1	09.10.20	211,60	1	211,60
3	Пукинская Любовь Николаевна, по доверенности 69 АА 1351530 от 07.08.2014г.					
	Пукинский Андрей Леонидович	69:40:0400070:666-69/068/2020-1	12.11.20	69,50	91/200	31,62
	Пукинская Виктория Александровна	69:40:0400070:666-69/068/2020-2	12.11.20		91/200	31,62
	Пукинский Михаил Андреевич	69:40:0400070:666-69/068/2020-3	12.11.20		3/100	2,09
	Пукинская София Виктория Андреевна	69:40:0400070:666-69/068/2020-4	12.11.20		3/100	2,09
Пукинский Иван Андреевич	69:40:0400070:666-69/068/2020-5	12.11.20	3/100		2,09	
4	Козлов Михаил Евгеньевич	69:40:0400070:677-69/068/2020-1	23.11.20	65,80	1	65,80
5	Петракова Александра Александровна	69:40:0400070:688-69/083/2020-3	20.10.20	109,70	1	109,70
6	Мешков Александр Владимирович	69:40:0400070:699-69/068/2020-1	30.10.20	78,60	1	78,60
7	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:710-69/068/2020-1	18.11.20	96,60	1	96,60
8	Якушев Василий Леонидович	69:40:0400070:721-69/068/2020-1	07.12.20	110,60	1	110,60
9	Темерев Сергей Геннадьевич	69:40:0400070:634-69/068/2020-1	12.11.20	121,20	1	121,20
10	Мочалова Любовь Ивановна	69:40:0400070:635-69/068/2020-1	19.10.20	77,60	1	77,60
11	Пукинская Любовь Николаевна, по доверенности 69 АА 1351530 от 07.08.2014г.					
12	Пукинский Андрей Леонидович	69:40:0400070:636-69/068/2020-1	12.11.20	130,20	1	130,20
13	Золотухин Никита Олегович	69:40:0400070:637-69/068/2020-1	06.11.20	39,90	1	39,90
14	Куприянова Анна Николаевна	69:40:0400070:638-69/068/2020-1	08.02.21	76,60	1	76,60
15	Стрельников Сергей Валерьевич, Склярва Ирина Евгеньевна	69:40:0400070:639-69/068/2020-1	03.11.20	131,90	1 (Общая совместная)	131,90
16	Хазова Анастасия Борисовна	69:40:0400070:640-69/068/2020-1	17.11.20	39,80	1	39,80
17	Шалаев Алексей Геннадьевич	69:40:0400070:641-69/068/2020-1	02.11.20	76,40	1	76,40
18	Мамедова Айсель Камилловна	69:40:0400070:642-69/068/2020-1	21.10.20	111,30	1	111,30
19	Родина Ольга Николаевна	69:40:0400070:643-69/068/2020-1	19.11.20	41,50	1	41,50
20	Силаева Анастасия Андреевна	69:40:0400070:645-69/068/2020-1	16.10.20	57,80	1	57,80
21	Григорьева Нина Михайловна, Григорьев Владимир Константинович	69:40:0400070:646-69/068/2020-1	12.10.20	72,60	1 (Общая совместная)	72,60
22	Ивлев Александр Александрович, Ивлева Анастасия Александровна	69:40:0400070:647-69/068/2020-1	21.10.20	39,60	1 (Общая совместная)	39,60
23	Михальчук Любовь Антоновна	69:40:0400070:648-69/068/2020-1	26.11.20	39,60	1	39,60
24	Чекашов Алексей Васильевич, Чекашова Светлана Александровна	69:40:0400070:649-69/183/2020-1	22.12.20	72,70	1 (Общая совместная)	72,70
25	Шалаев Алексей Игоревич	69:40:0400070:650-69/068/2020-1	29.12.20	72,60	1	72,60
26	Шут Бронислав Владимирович	69:40:0400070:651-69/068/2020-1	18.11.20	39,70	1	39,70
26	Страшнова Наталья Александровна	69:40:0400070:652-69/068/2020-1	04.12.20	39,40	88/100	34,67
	Нечаева Александра Викторовна	69:40:0400070:652-69/068/2020-2	04.12.20		4/100	1,58
	Страшнова Анна Александровна	69:40:0400070:652-69/068/2020-4	04.12.20		4/100	1,58
	Страшнов Кирилл Александрович	69:40:0400070:652-69/068/2020-3	04.12.20		4/100	1,58
27	Байдаков Анатолий Арсеньевич, по доверенности 77 АГ 5001599 от 10.11.2020г.					
28	Попов Роман Сергеевич	69:40:0400070:653-69/083/2020-1	20.10.20	72,70	1	72,70
29	Ковалева Марина Валерьевна, Ковалев Олег Сергеевич	69:40:0400070:654-69/068/2020-1	30.10.20	55,00	1 (Общая совместная)	55,00
30	Башмакова Татьяна Сергеевна	69:40:0400070:656-69/068/2020-1	19.11.20	41,40	1	41,40
31	Папоян Карен Альбертович	69:40:0400070:657-69/068/2021-1	20.01.21	41,20	1	41,20
31	Воробьев Алексей Васильевич	69:40:0400070:658-69/068/2020-1	30.10.20	54,90	1	54,90
2-й этап строительства не построен						
63	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:678-69/068/2020-1	02.12.20	73,00	1	73,00
64	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:679-69/068/2020-1	02.12.20	98,40	1	98,40
65	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:680-69/068/2020-1	02.12.20	48,60	1	48,60
66	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:681-69/068/2020-1	02.12.20	119,40	1	119,40
67	Малыгина Елена Владимировна	69:40:0400070:682-69/068/2020-1	11.12.20	71,40	1	71,40
68	Пушкин Игорь Валерьевич	акт приема-передачи от застройщика	29.10.20	96,20	1	96,20
69	Бабошина Валентина Ивановна	акт приема-передачи от застройщика	30.10.20	168,50	1	168,50
70	Кунцевич Людмила Александровна	69:40:0400070:685-69/068/2020-1	18.11.20	70,90	1	70,90
71	Овштейн Илья Вениаминович	69:40:0400070:686-69/068/2020-1	21.10.20	96,40	1	96,40
72	Чемарина Юлия Вячеславовна	акт приема-передачи от застройщика	22.09.20	47,40	1	47,40
73	Мирзикашвили Джамал Шотаевич	69:40:0400070:689-69/068/2020-1	22.10.20	119,00	1	119,00
74	Карасев Антон Михайлович, Карасева Арина Юрьевна	69:40:0400070:690-69/068/2020-2	18.11.20	71,00	1 (Общая совместная)	71,00
75	Цветкова Дарья Александровна	69:40:0400070:691-69/083/2020-3	22.10.20	96,10	1	96,10
76	Герасимов Григорий Игоревич	69:40:0400070:692-69/068/2020-1	20.11.20	47,30	1	47,30
77	Негрин Юлия Константиновна	69:40:0400070:693-69/068/2020-1	25.11.20	119,10	1	119,10
ВСЕГО по жилым помещениям:				3696,40		3696,40
Нежилые помещения:						
комм. 1	Каралетян Артур Аршакович	69:40:0400070:659-69/068/2021-6	19.02.21	151,70	1/2	75,85
	Крючин Владимир Евгеньевич	69:40:0400070:659-69/068/2021-5	19.02.21		1/2	75,85
комм. 2	Воробьев Алексей Васильевич	69:40:0400070:660-69/068/2020-1	02.11.20	100,30	1	100,30
комм. 3	ООО «Мобайл Сервис» (ИНН 6901049860, ОГРН 1046900016569), в лице Директора Дегтярь Оксаны Викторовны, действующего на основании Устава	69:40:0400070:661-69/083/2020-1	29.10.20	120,90	1	120,90
комм. 4	ООО «Мобайл Сервис» (ИНН 6901049860, ОГРН 1046900016569), в лице Директора Дегтярь Оксаны Викторовны, действующего на основании Устава	69:40:0400070:662-69/083/2020-1	29.10.20	124,30	1	124,30
комм. 5	ООО «Фирммейкер» (ИНН 6732116011, ОГРН 1156733021532), в лице генерального директора Морозова Евгения Владимировича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:663-69/068/2020-1	03.11.20	102,30	1	102,30
комм. 6	Боева Ксения Вячеславовна	69:40:0400070:664-69/068/2020-1	11.12.20	120,30	1	120,30
хоз.клад. 7	Медведев Андрей Андреевич	69:40:0400070:665-69/068/2020-1	24.11.20	44,20	1	44,20
ВСЕГО по нежилым помещениям:				764,00		764,00

Машино-места:						
1	Темерев Сергей Геннадьевич	69:40:0400070:694-69/068/2020-1	12.11.20	13,30	1	13,30
2	Чернышов Валерий Николаевич	акт приема-передачи от застройщика	18.12.20	13,30	1	13,30
3	ИП Житомирский Е.И.	акт приема-передачи от застройщика не подписан		13,30	1	
4	Овштейн Илья Вениаминович	69:40:0400070:697-69/068/2020-1	21.10.20	13,30	1	13,30
5	ИП Житомирский Е.И.	акт приема-передачи от застройщика не подписан		13,30	1	
6	Жалагина Татьяна Анатольевна	акт приема-передачи от застройщика	30.10.20	13,30	1	13,30
7	Пукинская Любовь Николаевна, по доверенности 69 АА 1351530 от 07.08.2014г.					
	Пукинский Андрей Леонидович	69:40:0400070:701-69/068/2020-1	12.11.20	13,30	1	13,30
8	Шут Бронислав Владимирович	69:40:0400070:702-69/068/2020-1	18.11.20	13,30	1	13,30
9	Бабошина Валентина Ивановна	акт приема-передачи от застройщика	30.10.20	13,30	1	13,30
10	Склярва Ирина Евгеньевна	69:40:0400070:704-69/068/2021-1	27.01.21	13,30	1	13,30
11	Поляков Александр Александрович	69:40:0400070:705-69/068/2020-1	10.12.20	13,30	1	13,30
12	Свида Василий Ласлович	69:40:0400070:706-69/068/2021-1	15.01.21	13,30	1	13,30
13	Остапенко Ирина Валерьевна	акт приема-передачи от застройщика	29.12.20	13,30	1	13,30
14	Остапенко Ирина Валерьевна	акт приема-передачи от застройщика	29.12.20	13,30	1	13,30
15	ИП Житомирский Е.И.	акт приема-передачи от застройщика не подписан		13,30	1	
23	Айзенберг Виктор Александрович	69:40:400070:711-69/068/2020-1	20.11.20	13,30	1	13,30
24	Байдаков Анатолий Арсеньевич, по доверенности 77 АГ 5001599 от 10.11.2020г.					
	Попов Роман Сергеевич	69:40:0400070:712-69/083/2020-1	20.11.20	13,30	1	13,30
25	Суругин Виктор Сергеевич	69:40:0400070:713-69/068/2020-1	04.12.20	13,30	1	13,30
26	Шалаев Алексей Геннадьевич	69:40:0400070:714-69/068/2020-1	02.11.20	13,30	1	13,30
27	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728, ОГРН 1156952008102), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:715-69/068/2020-1	09.10.20	13,30	1	13,30
28	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728, ОГРН 1156952008102), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:716-69/068/2020-1	09.10.20	13,30	1	13,30
29	Айзенберг Галина Игоревна	69:40:0400070:717-69/068/2020-1	20.11.20	13,30	1	13,30
30	ООО «Торговый дом «Сантехкомплект» (ИНН 6950178530, ОГРН 1146952003428), в лице директора Григорьева Валерия Владимировича, действующего на основании Устава	акт приема-передачи от застройщика	30.12.20	13,30	1	13,30
31	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:719-69/068/2020-1	18.11.20	13,30	1	13,30
32	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:720-69/068/2020-1	18.11.20	13,30	1	13,30
				ВСЕГО по машино-местам:	332,50	292,60
				ВСЕГО по всем нежилым объектам:	1096,50	1056,60
				ВСЕГО по всем объектам:	4792,90	4753,00
				Доля в праве общей собственности (%)	100,00	99,17

Присутствующие лица (собственники помещений дома по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16) 29.01.2021г. на очной части внеочередного общего собрания №1

№ квартиры	ФИО/наименование собственника (-ов)	Номер регистрации права собственности	Дата регистрации права собственности	Общая площадь помещений, кв.м	Доля в праве собственности	Количество голосов, именных право на участие в голосовании	Количество голосов лиц, присутствующих на очном собрании
Жилые помещения:							
1	Пучко Юрий Петрович	69:40:0400070:644-69/068/2020-1	19.11.20	65,70	1	65,70	
2	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО ИПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728, ОГРН 1156952008102), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:655-69/068/2020-1	09.10.20	211,60	1	211,60	
3	Пукинская Любовь Николаевна, по доверенности 69 АА 1351530 от 07.08.2014г.						
	Пукинский Андрей Леонидович	69:40:0400070:666-69/068/2020-1	12.11.20	69,50	91/200	31,62	31,62
	Пукинская Виктория Александровна	69:40:0400070:666-69/068/2020-2	12.11.20		91/200	31,62	
	Пукинский Михаил Андреевич	69:40:0400070:666-69/068/2020-3	12.11.20		3/100	2,09	
	Пукинская София Виктория Андреевна	69:40:0400070:666-69/068/2020-4	12.11.20		3/100	2,09	
	Пукинский Иван Андреевич	69:40:0400070:666-69/068/2020-5	12.11.20		3/100	2,09	
4	Козлов Михаил Евгеньевич	69:40:0400070:677-69/068/2020-1	23.11.20	65,80	1	65,80	
5	Петракова Александра Александровна	69:40:0400070:688-69/083/2020-3	20.10.20	109,70	1	109,70	
6	Мешков Александр Владимирович	69:40:0400070:699-69/068/2020-1	30.10.20	78,60	1	78,60	78,60
7	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:710-69/068/2020-1	18.11.20	96,60	1	96,60	96,60
8	Якушев Василий Леонидович	69:40:0400070:721-69/068/2020-1	07.12.20	110,60	1	110,60	110,60
9	Темерев Сергей Геннадьевич	69:40:0400070:631-69/068/2020-1	12.11.20	121,20	1	121,20	
10	Мочалова Любовь Ивановна	69:40:0400070:635-69/068/2020-1	19.10.20	77,60	1	77,60	77,60
11	Пукинская Любовь Николаевна, по доверенности 69 АА 1351530 от 07.08.2014г.						
	Пукинский Андрей Леонидович	69:40:0400070:636-69/068/2020-1	12.11.20	130,20	1	130,20	130,20
12	Золотухин Никита Олегович	69:40:0400070:637-69/068/2020-1	06.11.20	39,90	1	39,90	39,90
13	Куприянова Анна Николаевна	69:40:0400070:638-69/068/2020-1	08.02.21	76,60	1	76,60	76,60
14	Стрельников Сергей Валерьевич, Скляр Ирина Евгеньевна	69:40:0400070:639-69/068/2020-1	03.11.20	131,90	1 (Общая совместная)	131,90	131,90
15	Хазова Анастасия Борисовна	69:40:0400070:640-69/068/2020-1	17.11.20	39,80	1	39,80	39,80
16	Шалаев Алексей Геннадьевич	69:40:0400070:641-69/068/2020-1	02.11.20	76,40	1	76,40	
17	Мамедова Айсель Камилловна	69:40:0400070:642-69/068/2020-1	21.10.20	111,30	1	111,30	111,30
18	Родина Ольга Николаевна	69:40:0400070:643-69/068/2020-1	19.11.20	41,50	1	41,50	41,50
19	Сизаева Анастасия Андреевна	69:40:0400070:645-69/068/2020-1	16.10.20	57,80	1	57,80	57,80
20	Григорьева Нина Михайловна, Григорьев Владимир Константинович	69:40:0400070:646-69/068/2020-1	12.10.20	72,60	1 (Общая совместная)	72,60	
21	Ияев Александр Александрович, Ияева Анастасия Александровна	69:40:0400070:647-69/068/2020-1	21.10.20	39,60	1 (Общая совместная)	39,60	39,60
22	Михальчук Любовь Антоновна	69:40:0400070:648-69/068/2020-1	26.11.20	39,60	1	39,60	39,60
23	Чеканов Алексей Васильевич, Чеканова Светлана Александровна	69:40:0400070:649-69/183/2020-1	22.12.20	72,70	1 (Общая совместная)	72,70	72,70
24	Шалаев Алексей Игоревич	69:40:0400070:650-69/068/2020-1	29.12.20	72,60	1	72,60	
25	Шут Бронислав Владимирович	69:40:0400070:651-69/068/2020-1	18.11.20	39,70	1	39,70	39,70
26	Странинова Наталья Александровна	69:40:0400070:652-69/068/2020-1	04.12.20	39,40	88/100	34,67	
	Печасва Александра Викторовна	69:40:0400070:652-69/068/2020-2	04.12.20		4/100	1,58	
	Страшинова Анна Александровна	69:40:0400070:652-69/068/2020-4	04.12.20		4/100	1,58	
	Страшинов Кирилл Александрович	69:40:0400070:652-69/068/2020-3	04.12.20		4/100	1,58	
27	Байдаков Анатолий Арсеньевич, по доверенности 77 АГ 5001599 от 10.11.2020г.						
	Попов Роман Сергеевич	69:40:0400070:653-69/083/2020-1	20.10.20	72,70	1	72,70	72,70
28	Ковалева Марина Валерьевна, Ковалев Олег Сергеевич	69:40:0400070:654-69/068/2020-1	30.10.20	55,00	1 (Общая совместная)	55,00	55,00
29	Башмакова Татьяна Сергеевна	69:40:0400070:656-69/068/2020-1	19.11.20	41,40	1	41,40	41,40
30	Папоян Карен Альбертович	69:40:0400070:657-69/068/2021-1	20.01.21	41,20	1	41,20	
31	Воробьев Алексей Васильевич	69:40:0400070:658-69/068/2020-1	30.10.20	54,90	1	54,90	54,90
2-й этап строительства не построен							
63	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:678-69/068/2020-1	02.12.20	73,00	1	73,00	73,00
64	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:679-69/068/2020-1	02.12.20	98,40	1	98,40	98,40
65	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:680-69/068/2020-1	02.12.20	48,60	1	48,60	48,60
66	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:681-69/068/2020-1	02.12.20	119,40	1	119,40	119,40
67	Малыгина Елена Владимировна	69:40:0400070:682-69/068/2020-1	11.12.20	71,40	1	71,40	71,40
68	Пудыкин Игорь Валерьевич	акт приема-передачи от застройщика	29.10.20	96,20	1	96,20	
69	Бабюшина Валентина Ивановна	акт приема-передачи от застройщика	30.10.20	168,50	1	168,50	
70	Кунцевич Людмила Александровна	69:40:0400070:685-69/068/2020-1	18.11.20	70,90	1	70,90	
71	Онштейн Илья Вениаминович	69:40:0400070:686-69/068/2020-1	21.10.20	96,40	1	96,40	
72	Чемарина Юлия Вячеславовна	акт приема-передачи от застройщика	22.09.20	47,40	1	47,40	
73	Мирзакшивили Джемал Шотаевич	69:40:0400070:689-69/068/2020-1	22.10.20	119,00	1	119,00	
74	Карасев Антон Михайлович, Карасева Арина Юрьевна	69:40:0400070:690-69/068/2020-2	18.11.20	71,00	1 (Общая совместная)	71,00	71,00
75	Цветкова Дарья Александровна	69:40:0400070:691-69/083/2020-3	22.10.20	96,10	1	96,10	96,10
76	Герасимов Григорий Игоревич	69:40:0400070:692-69/068/2020-1	20.11.20	47,30	1	47,30	
77	Негрин Юлия Константиновна	69:40:0400070:693-69/068/2020-1	25.11.20	119,10	1	119,10	
ВСЕГО по жилым помещениям:				3696,40		3696,40	2017,52
Нежилые помещения:							
комм. 1	Карапетян Артур Арнакович	69:40:0400070:659-69/068/2021-6	19.02.21	151,70	1/2	75,85	
комм. 2	Крючин Владимир Евгеньевич	69:40:0400070:659-69/068/2021-5	19.02.21	100,30	1/2	75,85	
	Воробьев Алексей Васильевич	69:40:0400070:660-69/068/2020-1	02.11.20		1	100,30	100,30
комм. 3	ООО «Мобайл Сервис» (ИНН 6901049860, ОГРН 1046900016569), в лице Директора Дегтярь Оксаны Викторовны, действующего на основании Устава	69:40:0400070:661-69/083/2020-1	29.10.20	120,90	1	120,90	120,90
комм. 4	ООО «Мобайл Сервис» (ИНН 6901049860, ОГРН 1046900016569), в лице Директора Дегтярь Оксаны Викторовны, действующего на основании Устава	69:40:0400070:662-69/083/2020-1	29.10.20	124,30	1	124,30	124,30
комм. 5	ООО «Фирмсейк» (ИНН 6732116011, ОГРН 1156733021532), в лице генерального директора Морозова Евгения Владимировича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:663-69/068/2020-1	03.11.20	102,30	1	102,30	
комм. 6	Босва Ксения Вячеславовна	69:40:0400070:664-69/068/2020-1	11.12.20	120,30	1	120,30	120,30
хоз.клад. 7	Медведев Андрей Андреевич	69:40:0400070:665-69/068/2020-1	24.11.20	44,20	1	44,20	44,20
ВСЕГО по нежилым помещениям:				764,00		764,00	510,00

Машино-места:								
1	Темрев Сергей Геннадьевич	69:40:0400070:694-69/068/2020-1	12.11.20	13,30	1	13,30		
2	Чернышов Валерий Николаевич	акт приема-передачи от застройщика	18.12.20	13,30	1	13,30		
3	ИП Жиготмирский Е.И.	акт приема-передачи от застройщика не подписан		13,30	1			
4	Овштейн Илья Вениаминович	69:40:0400070:697-69/068/2020-1	21.10.20	13,30	1	13,30		
5	ИП Жиготмирский Е.И.	акт приема-передачи от застройщика не подписан		13,30	1			
6	Жалагина Татьяна Анатольевна	акт приема-передачи от застройщика	30.10.20	13,30	1	13,30		
7	Пукинская Любовь Николаевна, по доверенности 69 АА 1351530 от 07.08.2014г.	69:40:0400070:701-69/068/2020-1	12.11.20	13,30	1	13,30	13,30	
8	Пукинский Андрей Леонидович	69:40:0400070:702-69/068/2020-1	18.11.20	13,30	1	13,30	13,30	
9	Шут Бронислав Владимирович	акт приема-передачи от застройщика	30.10.20	13,30	1	13,30		
10	Валбошина Валентина Ивановна	69:40:0400070:704-69/068/2021-1	27.01.21	13,30	1	13,30	13,30	
11	Склярова Ирина Евгеньевна	69:40:0400070:705-69/068/2020-1	10.12.20	13,30	1	13,30	13,30	
12	Поляков Александр Александрович	69:40:0400070:706-69/068/2021-1	15.01.21	13,30	1	13,30	13,30	
13	Свида Василий Ласлович	акт приема-передачи от застройщика	29.12.20	13,30	1	13,30		
14	Остапенко Ирина Валерьевна	акт приема-передачи от застройщика	29.12.20	13,30	1	13,30		
15	ИП Жиготмирский Е.И.	акт приема-передачи от застройщика не подписан		13,30	1			
23	Айзенберг Виктор Александрович	69:40:0400070:711-69/068/2020-1	20.11.20	13,30	1	13,30	13,30	
24	Байдаков Анатолий Арсеньевич, по доверенности 77 АГ 5001599 от 10.11.2020г.	69:40:0400070:712-69/083/2020-1	20.11.20	13,30	1	13,30	13,30	
25	Попов Роман Сергеевич	69:40:0400070:713-69/068/2020-1	04.12.20	13,30	1	13,30	13,30	
26	Сутугин Виктор Сергеевич	69:40:0400070:714-69/068/2020-1	02.11.20	13,30	1	13,30	13,30	
27	Шалаев Алексей Геннадьевич	69:40:0400070:715-69/068/2020-1	09.10.20	13,30	1	13,30		
28	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728, ОГРН 1156952008102), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:716-69/068/2020-1	09.10.20	13,30	1	13,30		
29	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728, ОГРН 1156952008102), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:717-69/068/2020-1	20.11.20	13,30	1	13,30	13,30	
30	Айзенберг Галина Игоревна	акт приема-передачи от застройщика	30.12.20	13,30	1	13,30	13,30	
31	ООО «Торговый дом «Сантехкомплект» (ИНН 6950178530, ОГРН 1146952003428), в лице директора Григорьева Валерия Владимировича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:719-69/068/2020-1	18.11.20	13,30	1	13,30		
32	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:720-69/068/2020-1	18.11.20	13,30	1	13,30		
				ВСЕГО по машино-местам:	332,50		292,60	146,30
				ВСЕГО по всем нежилым объектам:	1096,50		1056,60	656,30
				ВСЕГО по всем объектам:	4792,90		4753,00	2673,82
				Доля в праве общей собственности (%)	100,00		99,17	56,26

Счетная комиссия



 Куприйнова А.Н.



 Поляков А.А.

Реестр собственников МКД по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16,
участвующих в общем собрании №1 (29.01.2021г.) (очная часть)

Номер ПО БТИ	ФИО собственников	Номер регистрации права собственности	Дата регистрации права собственности	площадь по БТИ	Подпись в получении бюллетеня
Квартиры (жилые помещения)					
1	Пучко Юрий Петрович	69:40:0400070:644-69/068/2020-1	19.11.2020	65,7	
2	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича	69:40:0400070:655-69/068/2020-1	09.10.2020	211,6	
3	Пукинская Любовь Николаевна, от имени: Пукинского Андрея Леонидовича, Пукинской Виктории Александровны, Пукинского Михаила Андреевича, Пукинской Софии Виктории Андреевны, Пукинского Ивана Андреевича	69:40:0400070:666-69/068/2020-5	12.11.2020	69,5	<i>Сырал</i>
4	Козлов Михаил Евгеньевич	69:40:0400070:677-69/068/2020-1	23.11.2020	65,8	
5	Харенко Михаил Михайлович	69:40:0400070:688-69/083/2020-3	20.10.2020	109,7	<i>нов. собр.</i>
6	Мешков Александр Владимирович	69:40:0400070:699-69/068/2020-1	30.10.2020	78,6	<i>Мешков</i>
7	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:710-69/068/2020-1	18.11.2020	96,6	<i>Смирнов</i>
8	Якушев Василий Леонидович	69:40:0400070:721-69/068/2020-1	07.12.2020	110,6	<i>Якушев</i>
9	Темерев Сергей Геннадьевич	69:40:0400070:634-69/068/2020-1	12.11.2020	121,20	
10	Мочалова Любовь Ионовна	69:40:0400070:635-69/068/2020-1	19.10.2020	77,6	<i>Мочалова</i>
11	Пукинский Андрей Леонидович	69:40:0400070:636-69/068/2020-1	12.11.2020	130,2	<i>Пукинский</i>
12	Золотухин Никита Олегович	69:40:0400070:637-69/068/2020-1	06.11.2020	39,9	<i>Золотухин</i>
13	Куприянова Анна Николаевна	нет данных	нет данных	76,6	<i>Куприянова</i>
14	Стрельников Сергей Валерьевич	69:40:0400070:639-69/068/2020-1	03.11.2020	131,9	<i>Стрельников</i>
15	Хазова Анастасия Борисовна	69:40:0400070:640-69/068/2020-1	17.11.2020	39,8	<i>Хазова</i>
16	Шалаев Алексей Геннадьевич	69:40:0400070:641-69/068/2020-1	02.11.2020	76,4	
17	Мамедова Айсель Камилловна	69:40:0400070:642-69/068/2020-1	21.10.2020	111,3	<i>Мамедова</i>
18	Родина Ольга Николаевна	69:40:0400070:643-69/068/2020-1	19.11.2020	41,5	<i>Родина</i>
19	Силаева Анастасия Андреевна	69:40:0400070:645-69/068/2020-1	16.10.2020	57,8	<i>Силаева</i>
20	Юденко Иван Леонидович	69:40:0400070:646-69/068/2020-1	12.10.2020	72,6	<i>нов. собр.</i>
21	Ивлев Александр Александрович	69:40:0400070:647-69/068/2020-1	21.10.2020	39,6	<i>Ивлев</i>
22	Михальчук Любовь Антоновна	69:40:0400070:648-69/068/2020-1	26.11.2020	39,6	<i>Михальчук</i>
23	Чекашов Алексей Васильевич Чекашова Светлана Александровна	69:40:0400070:649-69/183/2020-1	данных нет	72,7	<i>Чекашов</i>
24	Шалаев Алексей Игоревич	69:40:0400070:649-69/183/2020-1	от 22.12.2020 (Общая совместная)	72,6	
25	Шут Бронислав Владимирович	69:40:0400070:651-69/068/2020-1	18.11.20	39,7	<i>Шут</i>
26	Страшнова Наталья Александровна, действующая за себя и как законный представитель своей несовершеннолетней дочери: Нечаевой Александры Викторовны, Страшнова Анна Александровна, действующая с согласия матери Страшновой Натальи Александровны, Страшнов Кирилл Александрович	69:40:0400070:652-69/068/2020-1, 69:40:0400070:652-69/068/2020-2, 69:40:0400070:652-69/068/2020-4, 69:40:0400070:652-69/068/2020-3	04.12.20	39,4	

27	Попов Роман Сергеевич	69:40:0400070:653-69/083/2020-1	20.10.2020	72,7	
28	Ковалева Марина Валерьевна, Ковалев Олег Сергеевич	69:40:0400070:654-69/068/2020-1	30.10.2020	55	
29	Башмакова Татьяна Сергеевна	69:40:0400070:656-69/068/2020-1	19.11.2020	41,4	
30	Папоян Карен Альбертович	69:40:0400070:657-69/068/2021-1	от 20.01.2021 ()	41,2	
31	Воробьев Алексей Васильевич	69:40:0400070:658-69/068/2020-1	30.10.2020	54,9	

2-й этап строительства не построен

63	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:678-69/068/2020-1	02.12.20	73	
64	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:679-69/068/2020-1	02.12.20	98,4	
65	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:680-69/068/2020-1	02.12.20	48,6	
66	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:681-69/068/2020-1	02.12.20	119,4	
67	Малыгина Елена Владимировна	69:40:0400070:682-69/068/2020-1	11.12.2020	71,4	
68	Пулькин Игорь Валерьевич		данных нет	96,2	
69	Бабошина Валентина Ивановна		данных нет	168,5	
70	Кунцевич Людмила Александровна	69:40:0400070:685-69/068/2020-1	18.11.2020	70,9	
71	Овштейн Илья Вениаминович	69:40:0400070:686-69/068/2020-1	21.10.2020	96,4	
72	Чемарина Юлия Вячеславовна		данных нет	47,4	
73	Мирзикашвили Джемал Шотаевич	69:40:0400070:689-69/068/2020-1	22.10.2020	119	
74	Карасев Антон Михайлович, Карасева Арина Юрьевна	69:40:0400070:690-69/068/2020-2	18.11.20 (Общая совместная)	71	
75	Цветкова Дарья Александровна	69:40:0400070:691-69/083/2020-3	22.10.2020	96,1	
76	Герасимов Григорий Игоревич	69:40:0400070:692-69/068/2020-1	20.11.20	47,3	
77	Негрин Юлия Константиновна	69:40:0400070:693-69/068/2020-1	25.11.2020	119,1	
			ИТОГО:	3 696,40	

Нежилые (коммерческие) помещения

1	Карапетян Артур Аршакович, Крючин Владимир Евгеньевич		данных нет	151,7	
2	Воробьев Алексей Васильевич	69:40:0400070:660-69/068/2020-1	02.11.20	100,3	
3	ООО «Мобайл Сервис» (ОГРН 1046900016569), именуемое в дальнейшем «Преемник/Цессionario», в лице Директора Дегтярь Оксаны Викторовны,	69:40:0400070:661-69/083/2020-1	29.10.20	120,9	
4	ООО «Мобайл Сервис» (ОГРН 1046900016569), именуемое в дальнейшем «Преемник/Цессionario», в лице Директора Дегтярь Оксаны Викторовны,	69:40:0400070:662-69/083/2020-1	29.10.20	124,3	
5	ООО «Фирммейкер», в лице генерального директора Морозова Евгения Владимировича,	69:40:0400070:663-69/068/2020-1	03.11.20	102,3	
6	Боева Ксения Вячеславовна	69:40:0400070:664-69/068/2020-1	11.12.20	120,3	
неж.7	Медведев Андрей Андреевич	69:40:0400070:665-69/068/2020-1	24.11.2020	44,20	
			ИТОГО:	764,00	

Машиноместа

1	Темерев Сергей Геннадьевич	69:40:0400070:694-69/068/2020-1	12.11.2020	13,30	
2	Чернышов Валерий Николаевич		данных нет	13,30	
3	ИП Житомирский Е.И.		данных нет	13,30	
4	Овштейн Илья Вениаминович	69:40:0400070:697-69/068/2020-1	21.10.2020	13,30	
5	ИП Житомирский Е.И.		данных нет	13,30	
6	Жалагина Татьяна Анатольевна		данных нет	13,30	

7	Пукинский Андрей Леонидович	69:40:0400070:701-69/068/2020-1	12.11.2020	13,30	<i>Сугин</i>
8	Шут Бронислав Владимирович	69:40:0400070:702-69/068/2020-1	18.11.20	13,30	<i>В</i>
9	Бабوشина Валентина Ивановна		данных нет	13,30	
10	<i>Смирнов Иван Евгеньевич</i>	69:40:0400070:704-69/068/2021-1	27.01.2021	13,30	<i>Смирнов</i>
11	Поляков Александр Александрович	69:40:0400070:705-69/068/2020-1	10.12.20	13,30	<i>Поляков</i>
12	<i>Свида Василий Даслович</i>	69:40:0400070:706-69/068/2021-1	15.01.2021	13,30	<i>Свида</i>
13	Остапенко Ирина Валерьевна		данных нет	13,30	
14	Остапенко Ирина Валерьевна		данных нет	13,30	
15	<i>Свида Василий Даслович</i>		данных нет	13,30	
23	Айзенберг Виктор Александрович	69:40:400070:711-69/068/2020-1	20.11.2020	13,30	<i>Айзенберг</i>
24	Попов Роман Сергеевич	69:40:0400070:712-69/083/2020-1	20.11.2020	13,30	<i>Попов</i>
25	Сугугин Виктор Сергеевич	69:40:0400070:713-69/068/2020-1	04.12.20	13,30	<i>Сугин</i>
26	Шалаев Алексей Геннадьевич	69:40:0400070:714-69/068/2020-1	02.11.2020	13,30	<i>Шалаев</i>
27	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:715-69/068/2020-1	09.10.2020	13,30	
28	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:716-69/068/2020-1	09.10.2020	13,30	
29	Айзенберг Галина Игоревна	69:40:0400070:717-69/068/2020-1	20.11.2020	13,30	<i>Айзенберг</i>
30	ООО «Торговый дом «Сантехкомплект» (ИНН 6950178530), в лице директора Григорьева Валерия Владимировича, действующего на основании Устава		данных нет	13,30	<i>Григорьев</i>
31	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:719-69/068/2020-1	18.11.2020	26,60	
32	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:720-69/068/2020-1	18.11.2020	26,60	
			ИТОГО:	359,10	
		ВСЕГО по дому на 29.01.2021г.		4819,50	

Земельное № 11
л/л 7

ДОВЕРЕННОСТЬ

69 А А 1351530

Город Тверь. Тверская область. Российская Федерация
Седьмого августа две тысячи четырнадцатого года

Я, нижеподписавшийся:

Пукинский Андрей Леонидович, «03» декабря 1971 года рождения, место рождения — город Калинин, паспорт РФ 28 02 947476, выдан Центральным РОВД города Твери «31» января 2003 года, код подразделения 692-002, состоящий в браке, зарегистрированный по адресу: город Тверь, улица Бассейная, дом 21,

настоящей доверенностью уполномочиваю:

Пукинскую Любовь Николаевну, «03» июня 1948 года рождения, паспорт РФ 28 01 305505, выдан Центральным РОВД города Твери «28» апреля 2011 года, зарегистрированную по адресу: город Тверь, улица Бассейная, дом 21,

приобретать на мое имя за цену и на условиях по своему усмотрению, принимать в дар жилые и нежилые помещения, доли в праве общей долевой собственности на жилые и нежилые помещения, земельные участки, доли в праве общей долевой собственности на земельные участки, а так же любое иное недвижимое имущество, для чего предоставляю ей право заключать и подписывать договоры купли-продажи, мены, дарения, участия в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости, документы о приеме недвижимого имущества, о расторжении указанных сделок, а также заключать и подписывать договоры аренды любого недвижимого имущества, дополнительных соглашений к ним, договора переуступки прав и обязанностей по ним, соглашения о расторжении указанных договоров, определяя во всех случаях существенные элементы заключаемых договоров, предоставлять и получать все необходимые документы и заявления, получать дубликаты, выписки, справки, свидетельства о государственной регистрации права, уплачивать от моего имени денежные средства, расписываться за меня и совершать все прочие действия и формальности по выполнению данного поручения;

быть моими представителями по всем вопросам, связанным с регистрацией моего права собственности (права долевой или совместной собственности) на недвижимое имущество, в том числе на основании декларации об объекте недвижимого имущества;

быть моим представителем по всем вопросам, связанным с регистрацией возникновения, прекращения, изменения и перехода всех прав на любое недвижимое имущество, права собственности, права долевой собственности, права пожизненного наследуемого владения, аренды, ипотеки, с правом заполнения и подписи от моего имени деклараций об объекте недвижимого имущества, а также по всем вопросам, связанным с внесением изменений в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по вопросам, связанным с получением информации из ЕГРП, в том числе, сведений о содержании правоустанавливающих документов, сведений об ограничениях (обременениях) прав на объекты недвижимости, обобщенных сведений о моих правах на имеющиеся у меня объекты недвижимости, выписок, содержащих сведения о переходе прав на объекты недвижимости, а также по всем вопросам, связанным с регистрацией возникновения и прекращения ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество;

быть моим представителем по всем вопросам, связанным с переводом жилых помещений в нежилой фонд и нежилых помещений в жилые, переустройством, переоборудованием и перепланировкой жилых помещений, реконструкцией принадлежащего мне недвижимого имущества, с установкой, заменой, монтажом, демонтажом любого оборудования в принадлежащем мне недвижимом имуществе, а также по всем вопросам, связанным с регистрацией права собственности на принадлежащие мне нежилые помещения, для чего доверенные лица имеют право подавать от моего имени заявления, представлять и получать все необходимые документы, справки, выписки, дубликаты, копии, свидетельства о государственной регистрации права, получать разрешения на выполнение строительно-монтажных работ, технические условия, задания, заключать, вносить изменения и расторгать договоры с любыми коммунальными службами, представлять мой интересы в любых органах государственной власти, субъектов РФ и местного самоуправления, в том числе при принятии объектов недвижимости государственной приёмочной комиссией, подавать и получать соответствующие документы, получать приходящую на мое имя почтовую корреспонденцию, вносить требующиеся платежи, расписываться за меня и совершать все прочие действия и формальности по выполнению настоящего поручения;

быть моим представителем по всем вопросам, связанным с заключением, расторжением или внесением изменений в договор по обеспечению принадлежащих мне объектов недвижимости коммунальными услугами, в том числе (но не ограничиваясь): электроэнергией, отпуску воды и приёму сточных вод, газоснабжению, вывозу мусора, предоставлению телекоммуникационных услуг (услуг связи и интернет) и пр., при этом доверенное лицо вправе расписываться за меня, подавать и получать соответствующие документы, технические условия, получать и уплачивать причитающиеся по данным договорам суммы и совершать все прочие действия и формальности по выполнению настоящего поручения;

быть моим представителем во всех компетентных органах Российской Федерации, в том числе: в органах технической инвентаризации объектов недвижимости; органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним; в органах государственного кадастрового учёта недвижимого имущества, во всех коммунальных службах, домоуправлениях (ДЕЗ, ТСЖ, ЖСК и пр.), паспортных столах, в Комитете по управлению имуществом Тверской области, в отделе УФМС России по Тверской области, Федеральной Налоговой Службе России, в т.ч. её структурных подразделениях, с правом заполнения и подачи деклараций; Администрациях Субъектов РФ и/или любых муниципальных образований, в т.ч. во всех структурных подразделениях Администраций, в Министерстве имущественных отношений РФ, банках, почтовых отделениях и всех иных предприятиях, организациях и учреждениях по всем вопросам, связанным с выполнением настоящего поручения, в том числе по переводу жилых помещений в нежилой фонд, расписываться за меня и совершать все прочие действия и формальности по выполнению данного поручения,

77 А Г 8001599

ДОВЕРЕННОСТЬ

Город Москва, десятого ноября две тысячи двадцатого года.

Я, гр. Попов Роман Сергеевич, 02 июля 2001 года рождения, место рождения: гор. Тверь, гражданство: Российская Федерация, пол: мужской, паспорт 45 15 164075, выданный Отделением УФМС России по г. Москве по району Мещанский 09 июля 2015 года, код подразделения 770-007, зарегистрирован по месту жительства по адресу: гор. Москва, ул. Трубная, дом 29 (двадцать девять), стр. 4 (четыре), кв. 9 (девять), настоящей доверенностью уполномочиваю

гр. Байдакова Анатолия Арсеньевича, 02 февраля 1950 года рождения, место рождения: с. Неготино Калининского р-на Калининской области, гражданство: Российская Федерация, пол: мужской, паспорт 28 02 805170, выданный Центральным РОВД гор. Твери 02 октября 2002 года, код подразделения 692-002, зарегистрированного по месту жительства по адресу: гор. Москва, ул. Трубная, дом 29 (двадцать девять), стр. 4 (четыре), кв. 9 (девять).

управлять принадлежащими мне по праву собственности:

- **КВАРТИРОЙ**, находящейся по адресу: Тверская область, городской округ город Тверь, город Тверь, улица Чернышевского, дом 16 (шестнадцать), квартира 27 (двадцать семь),

- **МАШИНО-МЕСТОМ № 24** (двадцать четыре), находящимся по адресу: Тверская область, городской округ город Тверь, город Тверь, улица Чернышевского, дом 16 (шестнадцать), для чего предоставляю право:

пользоваться вышеуказанным имуществом, уплачивать все налоги и сборы, производить необходимый ремонт, следить за порядком, с правом вызова сантехнических работников и других работников коммунального хозяйства, производить ремонт в случае необходимости, с правом установки счетчиков, сменой дверных замков и оформления (переоформления) всех необходимых договоров и соглашений на обслуживание указанных объектов недвижимости, в том числе по вопросу телефонной связи, подключения к сети «Интернет», постановку на охрану, включая услуги по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту холодного и горячего водоснабжения, электроснабжения, газоснабжения, отопления, связи, организациях-собственниках систем газоснабжения, поставщиках газа или уполномоченных ими организациях, газотранспортных и газоснабжающих организациях, подписывать договоры об оказании услуг с ресурсоснабжающими организациями, заключить договор и дополнительные соглашения на поставку газа, договор на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования, оплачивать коммунальные и иные платежи, с правом получения платежных поручений, извещений об оплате и других бумаг на оплату коммунальных услуг, оформления и получения положенных льгот и субсидий, производить расчеты по заключенным договорам, страховать имущество по всем видам риска, получать причитающиеся мне деньги, в том числе страховое возмещение;

получать почтовую, телеграфную, ценную и всякого рода корреспонденцию и посылки на мое имя, подавать необходимые для этого заявления, подписывать все необходимые документы, извещения,

быть моим представителем в любых ИФНС, подавать декларации, оформить и получить налоговый вычет, уплачивать все налоги и сборы;

представлять мои интересы, как собственника, во всех компетентных органах, государственных, муниципальных и иных учреждениях и организациях независимо от форм собственности и их ведомственного подчинения по Тверской области, перед любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в Многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ "Мои документы"), Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тверской области, филиале ФГБУ "ФКП Росреестра" по Тверской области, ТСЖ, РЭУ, ДЕЗ, отделах и архивах ЗАГС, паспортных столах, Управляющей компании, органах технической инвентаризации (БТИ), ИФНС РФ, органах МВД, нотариальной конторе, страховых компаниях, кооперативных и общественных организациях, отделениях связи, органах социальной защиты населения, органах опеки и попечительства, органах местного самоуправления, Межведомственной комиссии, муниципальных органах, МЧС, Полиции, Префектуре, Администрациях, органах энергоснабжения, газовых службах, службе тепло- и

Присутствующие лица (собственники помещений дома по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.1б), участвующие в голосовании по повестке дня внеочередного общего собрания №1

№ квартиры	ФИО/наименование собственника (-ов)	Номер регистрации права собственности	Дата регистрации права собственности	Общая площадь помещений, кв.м	Доля в праве собственности	Количество голосов лиц, изменивших право на участие в голосовании	Количество голосов лиц, участвующих в голосовании
Жилые помещения:							
1	Пучко Юрий Петрович	69:40:0400070:644-69/068/2020-1	19.11.20	65,70	1	65,70	
2	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728, ОГРН 1156952008102), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:655-69/068/2020-1	09.10.20	211,60	1	211,60	211,60
3	Пукинская Любовь Николаевна, по доверенности 69 АА 1351530 от 07.08.2014г.						
	Пукинский Андрей Леонидович	69:40:0400070:666-69/068/2020-1	12.11.20	69,50	91/200	31,62	31,62
	Пукинская Виктория Александровна	69:40:0400070:666-69/068/2020-2	12.11.20		91/200	31,62	
	Пукинский Михаил Андреевич	69:40:0400070:666-69/068/2020-3	12.11.20		3/100	2,09	
	Пукинская София Виктория Андреевна	69:40:0400070:666-69/068/2020-4	12.11.20		3/100	2,09	
Пукинский Иван Андреевич	69:40:0400070:666-69/068/2020-5	12.11.20	3/100		2,09		
4	Козлов Михаил Евгеньевич	69:40:0400070:677-69/068/2020-1	23.11.20	65,80	1	65,80	65,80
5	Петракова Александра Александровна	69:40:0400070:688-69/083/2020-3	20.10.20	109,70	1	109,70	109,70
6	Мешков Александр Владимирович	69:40:0400070:699-69/068/2020-1	30.10.20	78,60	1	78,60	78,60
7	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:710-69/068/2020-1	18.11.20	96,60	1	96,60	96,60
8	Якушев Василий Леонидович	69:40:0400070:721-69/068/2020-1	07.12.20	110,60	1	110,60	110,60
9	Темерев Сергей Геннадьевич	69:40:0400070:634-69/068/2020-1	12.11.20	121,20	1	121,20	121,20
10	Мочалова Любовь Ионовна	69:40:0400070:635-69/068/2020-1	19.10.20	77,60	1	77,60	77,60
11	Пукинская Любовь Николаевна, по доверенности 69 АА 1351530 от 07.08.2014г.						
	Пукинский Андрей Леонидович	69:40:0400070:636-69/068/2020-1	12.11.20	130,20	1	130,20	130,20
12	Золотухин Никита Олегович	69:40:0400070:637-69/068/2020-1	06.11.20	39,90	1	39,90	
13	Куприянова Анна Николаевна	69:40:0400070:638-69/068/2020-1	08.02.21	76,60	1	76,60	76,60
14	Стрельников Сергей Валерьевич, Склярва Ирина Евгеньевна	69:40:0400070:639-69/068/2020-1	03.11.20	131,90	1 (Общая совместная)	131,90	
15	Хазова Анастасия Борисовна	69:40:0400070:640-69/068/2020-1	17.11.20	39,80	1	39,80	39,80
16	Шалаев Алексей Геннадьевич	69:40:0400070:641-69/068/2020-1	02.11.20	76,40	1	76,40	76,40
17	Мамедова Айсель Камилловна	69:40:0400070:642-69/068/2020-1	21.10.20	111,30	1	111,30	111,30
18	Родина Ольга Николаевна	69:40:0400070:643-69/068/2020-1	19.11.20	41,50	1	41,50	41,50
19	Силаева Анастасия Андреевна	69:40:0400070:645-69/068/2020-1	16.10.20	57,80	1	57,80	
20	Григорьева Нина Михайловна, Григорьев Владимир Константинович	69:40:0400070:646-69/068/2020-1	12.10.20	72,60	1 (Общая совместная)	72,60	
21	Ивлев Александр Александрович, Ивлева Анастасия Александровна	69:40:0400070:647-69/068/2020-1	21.10.20	39,60	1 (Общая совместная)	39,60	39,60
22	Михальчук Любовь Антоновна	69:40:0400070:648-69/068/2020-1	26.11.20	39,60	1	39,60	39,60
23	Чекашов Алексей Васильевич, Чекашова Светлана Александровна	69:40:0400070:649-69/183/2020-1	22.12.20	72,70	1 (Общая совместная)	72,70	72,70
24	Шалаев Алексей Игоревич	69:40:0400070:650-69/068/2020-1	29.12.20	72,60	1	72,60	
25	Шут Бронислав Владимирович	69:40:0400070:651-69/068/2020-1	18.11.20	39,70	1	39,70	
26	Страшнова Наталья Александровна	69:40:0400070:652-69/068/2020-1	04.12.20	39,40	88/100	34,67	34,67
	Нечаева Александра Викторовна	69:40:0400070:652-69/068/2020-2	04.12.20		4/100	1,58	1,58
	Страшнова Анна Александровна	69:40:0400070:652-69/068/2020-4	04.12.20		4/100	1,58	1,58
	Страшнов Кирилл Александрович	69:40:0400070:652-69/068/2020-3	04.12.20		4/100	1,58	1,58
27	Байдаков Анатолий Арсеньевич, по доверенности 77 АГ 5001599 от 10.11.2020г.						
	Попов Роман Сергеевич	69:40:0400070:653-69/083/2020-1	20.10.20	72,70	1	72,70	72,70
28	Ковалева Марина Валерьевна, Ковалев Олег Сергеевич	69:40:0400070:654-69/068/2020-1	30.10.20	55,00	1 (Общая совместная)	55,00	55,00
29	Башмакова Татьяна Сергеевна	69:40:0400070:656-69/068/2020-1	19.11.20	41,40	1	41,40	41,40
30	Папоян Карен Альбертович	69:40:0400070:657-69/068/2021-1	20.01.21	41,20	1	41,20	
31	Воробьев Алексей Васильевич	69:40:0400070:658-69/068/2020-1	30.10.20	54,90	1	54,90	54,90
2-й этап строительства не построен							
63	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:678-69/068/2020-1	02.12.20	73,00	1	73,00	
64	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:679-69/068/2020-1	02.12.20	98,40	1	98,40	
65	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:680-69/068/2020-1	02.12.20	48,60	1	48,60	
66	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:681-69/068/2020-1	02.12.20	119,40	1	119,40	
67	Мальгина Елена Владимировна	69:40:0400070:682-69/068/2020-1	11.12.20	71,40	1	71,40	71,40
68	Пулькин Игорь Валерьевич	акт приема-передачи от застройщика	29.10.20	96,20	1	96,20	96,20
69	Бабошина Валентина Ивановна	акт приема-передачи от застройщика	30.10.20	168,50	1	168,50	
70	Кунцевич Людмила Александровна	69:40:0400070:685-69/068/2020-1	18.11.20	70,90	1	70,90	70,90
71	Овштейн Илья Вениаминович	69:40:0400070:686-69/068/2020-1	21.10.20	96,40	1	96,40	96,40
72	Чемарина Юлия Вячеславовна	акт приема-передачи от застройщика	22.09.20	47,40	1	47,40	
73	Мирзикашвили Джемал Шотаевич	69:40:0400070:689-69/068/2020-1	22.10.20	119,00	1	119,00	
74	Карасев Антон Михайлович, Карасева Арина Юрьевна	69:40:0400070:690-69/068/2020-2	18.11.20	71,00	1 (Общая совместная)	71,00	71,00
75	Цветкова Дарья Александровна	69:40:0400070:691-69/083/2020-3	22.10.20	96,10	1	96,10	96,10
76	Герасимов Григорий Игоревич	69:40:0400070:692-69/068/2020-1	20.11.20	47,30	1	47,30	
77	Негрин Юлия Константиновна	69:40:0400070:693-69/068/2020-1	25.11.20	119,10	1	119,10	119,10
ВСЕГО по жилым помещениям:				3696,40		3696,40	2415,52
Нежилые помещения:							
комм. 1	Карапетян Артур Аршакович	69:40:0400070:659-69/068/2021-6	19.02.21	151,70	1/2	75,85	75,85
	Крючин Владимир Евгеньевич	69:40:0400070:659-69/068/2021-5	19.02.21		1/2	75,85	
комм. 2	Воробьев Алексей Васильевич	69:40:0400070:660-69/068/2020-1	02.11.20	100,30	1	100,30	100,30
комм. 3	ООО «Мобайл Сервис» (ИНН 6901049860, ОГРН 1046900016569), в лице Директора Дегтарь Оксаны Викторовны, действующего на основании Устава	69:40:0400070:661-69/083/2020-1	29.10.20	120,90	1	120,90	120,90
комм. 4	ООО «Мобайл Сервис» (ИНН 6901049860, ОГРН 1046900016569), в лице Директора Дегтарь Оксаны Викторовны, действующего на основании Устава	69:40:0400070:662-69/083/2020-1	29.10.20	124,30	1	124,30	124,30
комм. 5	ООО «Фирмэйкер» (ИНН 6732116011, ОГРН 1156733021532), в лице генерального директора Морозова Евгения Владимировича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:663-69/068/2020-1	03.11.20	102,30	1	102,30	102,30
комм. 6	Боева Ксения Вячеславовна	69:40:0400070:664-69/068/2020-1	11.12.20	120,30	1	120,30	120,30
хоз.клад. 7	Медведев Андрей Андреевич	69:40:0400070:665-69/068/2020-1	24.11.20	44,20	1	44,20	44,20
ВСЕГО по нежилым помещениям:				764,00		764,00	688,15

Машино-места:							
1	Темрева Сергей Геннадьевич	69:40:0400070:694-69/068/2020-1	12.11.20	13,30	1	13,30	13,30
2	Чернышов Валерий Николаевич	акт приема-передачи от застройщика	18.12.20	13,30	1	13,30	13,30
3	ИП Житомирский Е.И.	акт приема-передачи от застройщика не подписан		13,30	1		
4	Овштейн Илья Вениаминович	69:40:0400070:697-69/068/2020-1	21.10.20	13,30	1	13,30	13,30
5	ИП Житомирский Е.И.	акт приема-передачи от застройщика не подписан		13,30	1		
6	Жалагина Татьяна Анатольевна	акт приема-передачи от застройщика	30.10.20	13,30	1	13,30	
7	Пукинская Любовь Николаевна, по доверенности 69 АА 1351530 от 07.08.2014г.						
	Пукинский Андрей Леонидович	69:40:0400070:701-69/068/2020-1	12.11.20	13,30	1	13,30	13,30
8	Шут Бронислав Владимирович	69:40:0400070:702-69/068/2020-1	18.11.20	13,30	1	13,30	
9	Бабошина Валентина Ивановна	акт приема-передачи от застройщика	30.10.20	13,30	1	13,30	
10	Склярова Ирина Евгеньевна	69:40:0400070:704-69/068/2021-1	27.01.21	13,30	1	13,30	
11	Поляков Александр Александрович	69:40:0400070:705-69/068/2020-1	10.12.20	13,30	1	13,30	13,30
12	Свида Василий Ласлович	69:40:0400070:706-69/068/2021-1	15.01.21	13,30	1	13,30	
13	Остапенко Ирина Валерьевна	акт приема-передачи от застройщика	29.12.20	13,30	1	13,30	
14	Остапенко Ирина Валерьевна	акт приема-передачи от застройщика	29.12.20	13,30	1	13,30	
15	ИП Житомирский Е.И.	акт приема-передачи от застройщика не подписан		13,30	1		
23	Айзенберг Виктор Александрович	69:40:400070:711-69/068/2020-1	20.11.20	13,30	1	13,30	13,30
24	Байдаков Анатолий Арсеньевич, по доверенности 77 АГ 5001599 от 10.11.2020г.						
	Попов Роман Сергеевич	69:40:0400070:712-69/083/2020-1	20.11.20	13,30	1	13,30	13,30
25	Сутугин Виктор Сергеевич	69:40:0400070:713-69/068/2020-1	04.12.20	13,30	1	13,30	13,30
26	Шалаев Алексей Геннадьевич	69:40:0400070:714-69/068/2020-1	02.11.20	13,30	1	13,30	13,30
27	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728, ОГРН 1156952008102), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:715-69/068/2020-1	09.10.20	13,30	1	13,30	13,30
28	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728, ОГРН 1156952008102), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:716-69/068/2020-1	09.10.20	13,30	1	13,30	13,30
29	Айзенберг Галина Игоревна	69:40:0400070:717-69/068/2020-1	20.11.20	13,30	1	13,30	13,30
30	ООО «Торговый дом «Сантехкомплект» (ИНН 6950178530, ОГРН 1146952003428), в лице директора Григорьева Валерия Владимировича, действующего на основании Устава	акт приема-передачи от застройщика	30.12.20	13,30	1	13,30	
31	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:719-69/068/2020-1	18.11.20	13,30	1	13,30	13,30
32	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:720-69/068/2020-1	18.11.20	13,30	1	13,30	13,30
		ВСЕГО по машино-местам:		332,50		292,60	186,20
		ВСЕГО по всем нежилым объектам:		1096,50		1056,60	874,35
		ВСЕГО по всем объектам:		4792,90		4753,00	3289,87
		Доля в праве общей собственности (%)		100,00		99,17	69,22

Счетная комиссия

Куприянова А.И.

Поляков А.А.

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении общего собрания №1 собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Тверь, ул. Чернышевского, д.16

Вид общего собрания: *внеочередное.*

Форма проведения: *очно-заочное голосование.*

Инициатор проведения общего собрания:

Медведев Андрей Андреевич, собственник неж.помещения №7 (69:40:0400070:665-69/068/2020-1 от 24.11.20)

Дата проведения очной части собрания: *29 января 2021г. в 19-00 часов.*

Место проведения: *г.Тверь, ул. Чернышевского, д.16 (территория автостоянки)*

Период сбора бюллетеней, выражающих решение собственников: *с 29.01.2021г. по 22.02.2021г.*

Повестка дня:

1. Выборы председателя собрания по настоящему голосованию.
2. Выборы секретаря собрания по настоящему голосованию.
3. Выборы членов счетной комиссии со сроком полномочий на два года.
4. Выбор способа управления многоквартирным домом – управляющая компания.
5. Выбор в качестве управляющей компании - ООО "Высота".
6. Утверждение предлагаемой редакции Договора управления ООО «Высота» (с приложениями).
7. Утверждение размера оплаты за содержание, управление и ремонт помещений МКД из расчета на 1 кв.м (пропорционально в праве общей собственности МКД), согласно предложенной смете.
8. Утверждение внесения собственниками помещений платы за коммунальные услуги непосредственно ресурсоснабжающей организацией, в т.ч.: за холодную воду и водоотведение, газ, электроэнергию, вывоз мусора и другие ресурсы, исходя их показаний индивидуальных (поквартирных приборов учета) или численности проживающих.
9. Утверждение внесения собственником помещений платы за коммунальные услуги, стоимость которых определяется расчетным путем исходя из фактически произведенных УО расходов, распределяемых пропорционально доле в общем имуществе МКД.
10. Утверждение установки домофонного оборудования на входных дверях подъездов дома с установлением внесения собственником помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание по тарифам обслуживающей организации (на все лицевые счета) с учетом вида установленного в квартире оборудования (аудио- или видеотрубка).
11. Утверждение установки автоматических приводов на въездных воротах на территорию дома с установлением внесения собственником помещений за ее использование ежемесячной оплаты за обслуживание в размере фактических расходов, пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности.
12. Утверждение разрешения использования общедомового имущества дома для личных нужд, в частности: установка кондиционеров и спутниковых тарелок на крыше или фасаде дома при наличии технической возможности, при согласии собственников смежных и близлежащих квартир и получении всех необходимых разрешений в соответствующих инстанциях).
13. Принятие решения об определении размера расходов собственников помещений в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату электроэнергии, водоснабжения и водоотведения, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта РФ (в том числе в размере превышения объема коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, определенных исходя из показаний коллективных (общедомовых) приборов учёта, над объемом, рассчитанными исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды) между всеми жилыми и нежилыми помещениями МКД пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения в праве собственности.
14. Выборы членов совета дома.
15. Определение в качестве собственников помещений, уполномоченных на подписание актов выполненных работ по ремонту (в т.ч. капитальному) общего имущества дома - членов Совета дома.
16. Утверждение размера максимальной суммы, в пределах которой члены Совета дома могут утвердить целевой взнос на дополнительные расходы, незапланированные, но необходимые в текущем отчетном периоде (<i>100000,00 руб.</i>).
17. Принятие решения об определении в качестве места хранения материалов общих собраний собственников и иных документов, связанных с проведением общих собраний собственников - офис ООО «Высота», если иное не установлено законодательством.
18. Принятие решения о способе направления собственникам сообщений о проведении общих собраний (очередных и внеочередных) собственников помещений - путем вывешивания уведомлений на информационном стенде МКД и (или) на каждом подъезде дома, на информационном сайте ООО «Высота».
19. Принятие решения о способе доведения до собственников решений, принимаемых общим собранием собственников помещений - путем вывешивания соответствующей информации на информационном стенде МКД и (или) на каждом подъезде дома, на информационном сайте ООО «Высота».

Реестр собственников МКД по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16, 17.01.2021г.
получивших уведомление об общем собрании №1 (29.01.2021г.)

Номер ПО БТИ	ФИО собственников	Номер регистрации права собственности	Дата регистрации права собственности	площадь по БТИ	Подпись в получении уведомления
Квартиры (жилые помещения)					
1	Пучко Юрий Петрович	69:40:0400070:644-69/068/2020-1	19.11.2020	65,7	
2	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича	69:40:0400070:655-69/068/2020-1	09.10.2020	211,6	
3	Пукинская Любовь Николаевна, от имени: Пукинского Андрея Леонидовича, Пукинской Виктории Александровны, Пукинского Михаила Андреевича, Пукинской Софии Виктории Андреевны, Пукинского Ивана Андреевича	69:40:0400070:666-69/068/2020-5	12.11.2020	69,5	Сыраев
4	Козлов Михаил Евгеньевич	69:40:0400070:677-69/068/2020-1	23.11.2020	65,8	
5	Харенко-Михаил-Михайлович	69:40:0400070:688-69/083/2020-3	20.10.2020	109,7	Может быть
6	Мешков Александр Владимирович	69:40:0400070:699-69/068/2020-1	30.10.2020	78,6	
7	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:710-69/068/2020-1	18.11.2020	96,6	
8	Якушев Василий Леонидович	69:40:0400070:721-69/068/2020-1	07.12.2020	110,6	
9	Темерев Сергей Геннадьевич	69:40:0400070:634-69/068/2020-1	12.11.2020	121,20	
10	Мочалова Любовь Ионовна	69:40:0400070:635-69/068/2020-1	19.10.2020	77,6	
11	Пукинский Андрей Леонидович	69:40:0400070:636-69/068/2020-1	12.11.2020	130,2	Сыраев
12	Золотухин Никита Олегович	69:40:0400070:637-69/068/2020-1	06.11.2020	39,9	
13	Куприянова Анна Николаевна	нет данных	нет данных	76,6	
14	Стрельников Сергей Валерьевич	69:40:0400070:639-69/068/2020-1	03.11.2020	131,9	
15	Хазова Анастасия Борисовна	69:40:0400070:640-69/068/2020-1	17.11.2020	39,8	
16	Шалаев Алексей Геннадьевич	69:40:0400070:641-69/068/2020-1	02.11.2020	76,4	
17	Мамедова Айсель Камиловна	69:40:0400070:642-69/068/2020-1	21.10.2020	111,3	
18	Родина Ольга Николаевна	69:40:0400070:643-69/068/2020-1	19.11.2020	41,5	
19	Силаева Анастасия Андреевна	69:40:0400070:645-69/068/2020-1	16.10.2020	57,8	
20	Юденко Иван Леонидович	69:40:0400070:646-69/068/2020-1	12.10.2020	72,6	Может быть
21	Ивлев Александр Александрович	69:40:0400070:647-69/068/2020-1	21.10.2020	39,6	
22	Михальчук Любовь Антоновна	69:40:0400070:648-69/068/2020-1	26.11.2020	39,6	
23	Чекашов Алексей Васильевич Чекашова Светлана Александровна	69:40:0400070:649-69/183/2020-1	данных нет	72,7	
24	Шалаев Алексей Игоревич	69:40:0400070:649-69/183/2020-1	от 22.12.2020 (Общая совместная)	72,6	
25	Шут Бронислав Владимирович	69:40:0400070:651-69/068/2020-1	18.11.20	39,7	
26	Страшнова Наталья Александровна, действующая за себя и как законный представитель своей несовершеннолетней дочери: Нечаевой Александры Викторовны, Страшнова Анна Александровна, действующая с согласия матери Страшной Натальи Александровны, Страшнов Кирилл Александрович	69:40:0400070:652-69/068/2020-1, 69:40:0400070:652-69/068/2020-2, 69:40:0400070:652-69/068/2020-4, 69:40:0400070:652-69/068/2020-3	04.12.20	39,4	

27	Попов Роман Сергеевич	69:40:0400070:653-69/083/2020-1	20.10.2020	72,7	
28	Ковалева Марина Валерьевна, Ковалев Олег Сергеевич	69:40:0400070:654-69/068/2020-1	30.10.2020	55	
29	Башмакова Татьяна Сергеевна	69:40:0400070:656-69/068/2020-1	19.11.2020	41,4	
30	Папоян Карен Альбертович	69:40:0400070:657-69/068/2021-1	от 20.01.2021 ()	41,2	
31	Воробьев Алексей Васильевич	69:40:0400070:658-69/068/2020-1	30.10.2020	54,9	

2-й этап строительства не построен

63	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:678-69/068/2020-1	02.12.20	73	
64	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:679-69/068/2020-1	02.12.20	98,4	
65	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:680-69/068/2020-1	02.12.20	48,6	
66	Комизорова Елена Александровна	69:40:0400070:681-69/068/2020-1	02.12.20	119,4	
67	Малыгина Елена Владимировна	69:40:0400070:682-69/068/2020-1	11.12.2020	71,4	
68	Пулькин Игорь Валерьевич		данных нет	96,2	
69	Бабошина Валентина Ивановна		данных нет	168,5	
70	Кунцевич Людмила Александровна	69:40:0400070:685-69/068/2020-1	18.11.2020	70,9	
71	Овштейн Илья Вениаминович	69:40:0400070:686-69/068/2020-1	21.10.2020	96,4	
72	Чемарина Юлия Вячеславовна		данных нет	47,4	
73	Мирзикашвили Джемал Шотаевич	69:40:0400070:689-69/068/2020-1	22.10.2020	119	
74	Карасев Антон Михайлович, Карасева Арина Юрьевна	69:40:0400070:690-69/068/2020-2	18.11.20 (Общая совместная)	71	
75	Цветкова Дарья Александровна	69:40:0400070:691-69/083/2020-3	22.10.2020	96,1	
76	Герасимов Григорий Игоревич	69:40:0400070:692-69/068/2020-1	20.11.20	47,3	
77	Негрнич Юлия Константиновна	69:40:0400070:693-69/068/2020-1	25.11.2020	119,1	
			ИТОГО:	3 696,40	

Нежилые (коммерческие) помещения

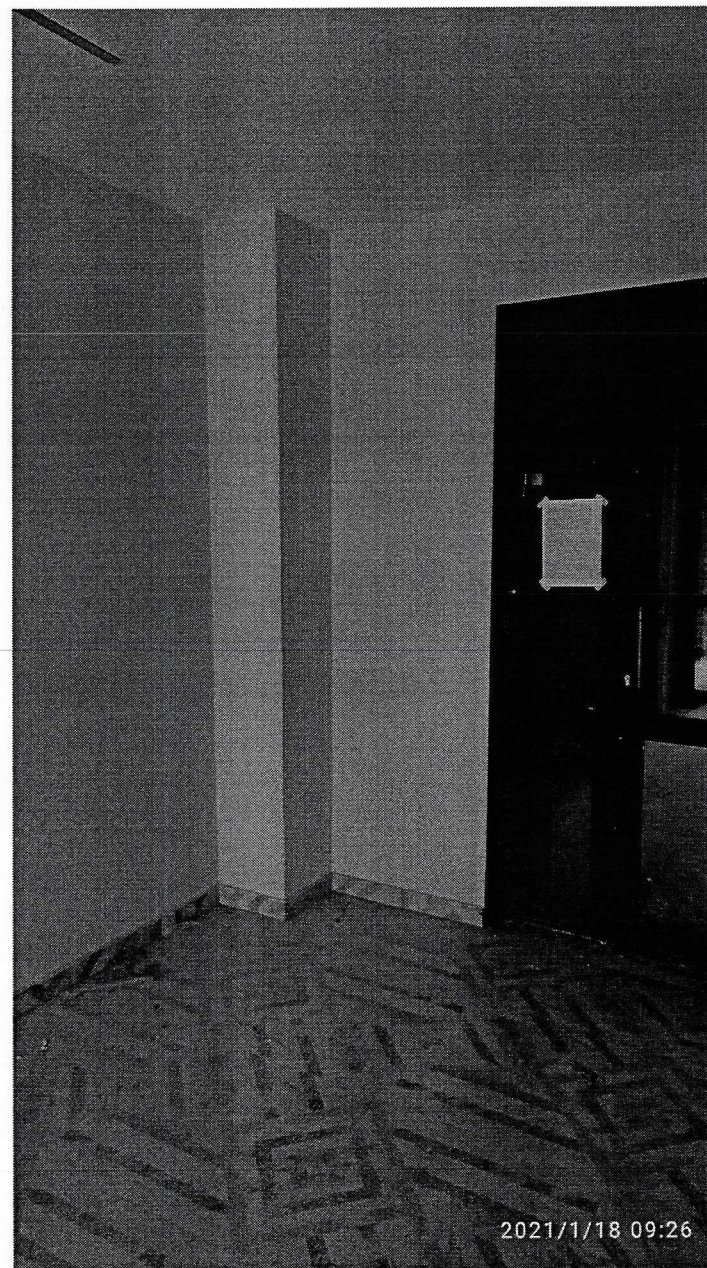
1	Карапетян Артур Аршакович, Крючин Владимир Евгеньевич		данных нет	151,7	
2	Воробьев Алексей Васильевич	69:40:0400070:660-69/068/2020-1	02.11.20	100,3	
3	ООО «Мобайл Сервис» (ОГРН 1046900016569), именуемое в дальнейшем «Преемник/Цессионарий», в лице Директора Дегтярь Оксаны Викторовны,	69:40:0400070:661-69/083/2020-1	29.10.20	120,9	
4	ООО «Мобайл Сервис» (ОГРН 1046900016569), именуемое в дальнейшем «Преемник/Цессионарий», в лице Директора Дегтярь Оксаны Викторовны,	69:40:0400070:662-69/083/2020-1	29.10.20	124,3	
5	ООО «Фирммейкер», в лице генерального директора Морозова Евгения Владимировича,	69:40:0400070:663-69/068/2020-1	03.11.20	102,3	
6	Боева Ксения Вячеславовна	69:40:0400070:664-69/068/2020-1	11.12.20	120,3	
неж.7	Медведев Андрей Андреевич	69:40:0400070:665-69/068/2020-1	24.11.2020	44,20	
			ИТОГО:	764,00	

Машинноместа

1	Темерев Сергей Геннадьевич	69:40:0400070:694-69/068/2020-1	12.11.2020	13,30	
2	Чернышов Валерий Николаевич		данных нет	13,30	
3	ИП Житомирский Е.И.		данных нет	13,30	
4	Овштейн Илья Вениаминович	69:40:0400070:697-69/068/2020-1	21.10.2020	13,30	
5	ИП Житомирский Е.И.		данных нет	13,30	
6	Жалагина Татьяна Анатольевна		данных нет	13,30	

7	Пукинский Андрей Леонидович	69:40:0400070:701-69/068/2020-1	12.11.2020	13,30	<i>Душев</i>
8	Шут Бронислав Владимирович	69:40:0400070:702-69/068/2020-1	18.11.20	13,30	<i>Шут</i>
9	Бабюшина Валентина Ивановна		данных нет	13,30	
10	<i>Сидорова Ирина Евг.</i>	69:40:0400070:704-69/068/2021-1	27.01.2021	13,30	<i>Сидорова</i>
11	Поляков Александр Александрович	69:40:0400070:705-69/068/2020-1	10.12.20	13,30	<i>Поляков</i>
12	<i>Свида Василий Ласлоевич</i>	69:40:0400070:706-69/068/2021-1	15.01.2021	13,30	<i>Свида</i>
13	Остапенко Ирина Валерьевна		данных нет	13,30	
14	Остапенко Ирина Валерьевна		данных нет	13,30	
15	<i>Свида Василий Ласлоевич</i>		данных нет	13,30	
23	Айзенберг Виктор Александрович	69:40:400070:711-69/068/2020-1	20.11.2020	13,30	<i>Айзенберг</i>
24	Попов Роман Сергеевич	69:40:0400070:712-69/083/2020-1	20.11.2020	13,30	<i>Попов</i>
25	Сугугин Виктор Сергеевич	69:40:0400070:713-69/068/2020-1	04.12.20	13,30	<i>Сугугин</i>
26	Шалаев Алексей Геннадьевич	69:40:0400070:714-69/068/2020-1	02.11.2020	13,30	<i>Шалаев</i>
27	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:715-69/068/2020-1	09.10.2020	13,30	
28	ООО Научно-производственный центр «ЭКСПРЕСС» (ООО НПЦ «ЭКСПРЕСС») (ИНН 6950033728), в лице Генерального директора Петракова Александра Валентиновича, действующего на основании Устава	69:40:0400070:716-69/068/2020-1	09.10.2020	13,30	
29	Айзенберг Галина Игоревна	69:40:0400070:717-69/068/2020-1	20.11.2020	13,30	<i>Айзенберг</i>
30	ООО «Торговый дом «Сантехкомплект» (ИНН 6950178530), в лице директора Григорьева Валерия Владимировича, действующего на основании Устава		данных нет	13,30	<i>Григорьев</i>
31	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:719-69/068/2020-1	18.11.2020	26,60	
32	Смирнов Владимир Алексеевич	69:40:0400070:720-69/068/2020-1	18.11.2020	26,60	
			ИТОГО:	359,10	
		ВСЕГО по дому на 29.01.2021г.		4819,50	

Фотофиксация вывешивания 18.01.2021г. Уведомления о проведении общего собрания №1 на входных дверях МКД по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16



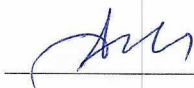
Директору ООО «Высота»
Никитину Алексею Владимировичу
от Медведева Андрея Андреевича,
инициатора внеочередного общего
собрания №1

«15» 04 2021г.

Перечень передаваемых документов по внеочередному
общему собранию №1 собственников помещения МКД по адресу:
г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16

Протокол внеочередного общего собрания №1 в МКД по адресу: г.Тверь,
ул.Чернышевского, д.16 от «01» апреля 2021г. с приложениями:

1. Реестр собственников МКД по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16.
2. Присутствующие лица (собственники помещений дома по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16) 29.01.2021г. на очной части внеочередного общего собрания №1, с Реестром собственников МКД по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16, участвующих в общем собрании №1(29.01.2021г.).
3. Копии Доверенностей, удостоверяющих полномочия присутствующих представителей собственников.
4. Присутствующие лица (собственники помещений дома по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16), участвующие в голосовании по повестке дня внеочередного общего собрания №1 .
5. Предлагаемая редакция Договора управления ООО «Высота», заключаемого с каждым собственником (с приложениями) на 1 год (с пролонгацией).
6. Смета расчета размера оплаты за содержание, управление и ремонт помещений МКД из расчета на 1 кв.м (пропорционально в праве общей собственности МКД).
7. Коммерческое предложение ООО «Свет» на установку комплекта автоматики на ворота.
8. СМЕТА №003339 ООО «Профитек» на Монтаж СВН (8 камер) (Ориентировочная).
9. Копия Уведомления о проведении общего собрания №1 собственников помещений многоквартирного дома по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16.
10. Реестр собственников МКД по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16, получивших уведомление об общем собрании №1(29.01.2021г.).
11. Фотофиксация вывешивания Уведомления о проведении общего собрания №1 собственников помещений многоквартирного дома по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16 на входных дверях подъездов МКД.
12. Ведомость подсчета голосов собственников помещений дома по адресу: г.Тверь, ул.Чернышевского, д.16 участвующих в очно-заочном общем собрании №1.



Медведев А.А.

Документы получены: «16» апреля 2021г.

Директор ООО «Высота»



Никитин А.В.